

## LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- nel decorso periodo questo Comune ha provveduto al recupero del fabbricato di interesse storico/culturale denominato “Casa Samone”, sito nel Centro Storico della città e più precisamente in Via A. Rossi n. 4;
- presso tale fabbricato troverà sede l’Assessorato per la Cultura e, al tempo stesso, trovano collocazione alcune sale per mostre ed esposizioni temporanee;

Considerato che:

- all’approssimarsi della conclusione dei lavori questa civica Amministrazione intende provvedere all’inaugurazione del compendio di cui trattasi attraverso una importante mostra che, nel celebrare degnamente l’evento, funga da richiamo per la città e per un’area di interesse estesa;
- esaminate varie opportunità, viene prescelta la mostra espositiva di opere di autori fiamminghi proposta dall’Associazione senza scopo di lucro “Centro Italiano per le Arti e la Cultura” (CIAC), corrente in Caselle Torinese – Strada Leinì 18/E -, cui si rende opportuno far riferimento per l’allestimento della medesima regolandone il rapporto attraverso lo schema di convenzione nel testo allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale;

Tenuto conto che il ricorso alla Associazione anzidetta trova ampia giustificazione in relazione agli specifici contenuti di esclusività e ai materiali artistico-pittorici che si intendono esporre nella mostra di cui trattasi;

Dato atto che il progetto generale relativo alla mostra è come segue sintetizzato:

**TITOLO:** “DA RUBENS A VAN DYCK: PITTURA FIAMMINGA E OLANDESE DAL XV AL XVIII SECOLO”

**DURATA:** dal 18 dicembre 2009 al 28 febbraio 2010

### **PIANO ECONOMICO FINANZIARIO PREVENTIVO** (IVA inclusa)

	<b>ANNO 2009</b>	<b>ANNO 2010</b>	<b>TOTALI</b>
<b>a) ENTRATE</b>			
CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI (Enti di credito, EE.LL.)	40.000,00	15.000,00	55.000,00
PROVENTI INGRESSI	19.500,00	29.250,00	48.750,00
PROVENTI VENDITE MATERIALI	7.500,00	10.000,00	17.500,00
<b>TOTALE PRESUNTO</b>	<b>67.000,00</b>	<b>54.250,00</b>	<b>121.250,00</b>

	<b>ANNO 2009</b>	<b>ANNO 2010</b>	<b>TOTALI</b>
<b>b) SPESE</b>			
CONVENZIONE CIAC (p. fissa)	60.000,00	60.000,00	120.000,00
CONVENZIONE CIAC (p. variabile)	11.550,00	16.700,00	28.250,00
GUARDIANIA, SBIGLIETTAMENTO ACCOGLIENZA	10.000,00	22.000,00	30.000,00
STAMPA BIGLIETTI E VARIE	5.000,00	-	5.000,00
IMPREVISTI	6.000,00	1.000,00	7.000,00
<b>TOTALE PRESUNTO</b>	<b>92.550,00</b>	<b>99.700,00</b>	<b>192.250,00</b>

Dato atto che il piano di cui trattasi può essere fronteggiato come meglio nel dispositivo indicato con successivi atti d'impegno da adottarsi a cure del Dirigente del Settore Cultura;

Dato atto infine che, in ottica di risparmio di risorse, il medesimo potrà contrarsi alla voce di "Guardiania" in relazione ad eventuali iniziative coinvolgenti l'apporto di volontariato, l'inserimento lavorativo o altre che avessero ad essere intraprese;

Attesa l'opportunità di approvare come segue i prezzi per l'accesso del pubblico e per la vendita dei gadgets inerenti la mostra di cui trattasi:

**A) TARIFFE DI INGRESSO:**

- Ingresso intero € 800
- Ingresso ridotto (over 65 e under16; portatori di handicap) € 6,00
- Riduzione di 1,00 Euro non cumulabili a produzione di voucher rilasciato da negozianti collaboranti nella divulgazione dell'evento
- Ingresso gratuito per bambini al di sotto dei 6 anni, insegnanti accompagnanti scolaresca, nei casi contemplati per legge
- Ingresso di gruppo scuola: € 3,00/persona (sconto di €. 1,00 a persona qualora il gruppo richieda l'accompagnamento di Guida da parte dell'Associazione CIAC)
- Ingresso altri gruppi: 1 gratuità ogni 10 persone paganti.

**B) TARIFFE VENDITA GADGETS (presso sede mostra):**

- catalogo € 40,00
- locandina € 5,00
- manifesto € 10,00
- cartolina € 1,00
- cofanetto 12 cartoline € 10,00

Visti gli artt. 48,179 e 183 del T.U. 18.08.2000 n. 267;

Visto l'art. 5 del "Regolamento delle Entrate Patrimoniali e Tributarie" adottato dal Consiglio Comunale con deliberazione 22.12.1998, n. 89 che attribuisce a questo Collegio la determinazione delle tariffe dei servizi comunali;

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 23 del 25/02/2009 di approvazione del Bilancio di previsione 2009 e del Bilancio Programmatico Pluriennale 2009/2011;

Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n. 34 in data 03/03/2009 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2009;

Ritenuto opportuno provvedere in merito;

Acquisiti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica del Dirigente del Settore Socio Educativo Dr. Renato PERUZZI, in ordina alla regolarità contabile del Dirigente del Settore Ragioneria Generale Dr. Carlo TIRELLI espressi ai sensi dell'art. 49 del T.U. 18 agosto 2000, n.267;

Con voti unanimi espressi nei modi di legge,

### **DELIBERA**

1. di approvare, per i motivi di cui in premessa, il progetto generale per la realizzazione della mostra "DA RUBENS A VAN DYCK: PITTURA FIAMMINGA E OLANDESE DAL XV AL XVIII SECOLO" ad inaugurazione del ristrutturato fabbricato comunale "Casa Samone", sede dell'Assessorato per la Cultura con spazi per esposizioni temporanee, il cui piano finanziario per una spesa di complessivi presunti € 192.250,00 risulta meglio in premessa dettagliato;
2. di approvare la realizzazione della medesima attraverso il "Centro Italiano per le Arti e la Cultura" (CIAC) corrente in Caselle Torinese – Strada Leinì 18/E - P.IVA 06924540013;
3. di approvare lo schema di convenzione da stipularsi con la medesima a cura del Dirigente del Settore Cultura, nel testo allegato alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale con possibilità di apportarvi, in sede di sottoscrizione, eventuali correzioni/integrazioni non contrastanti con l'indirizzo generale;
4. di stabilire nelle misure di cui in premessa, e che qui si intendono integralmente riportate, gli importi da porsi a carico dei visitatori per ingresso e acquisto in sede di mostra dei gadgets divulgativi;
5. di dare atto che le spese, da meglio definirsi e impegnarsi a cura del Dirigente del Settore interessato, trovano capienza come segue:
  - Tit. I, Funz. 05, Serv. 502, Cap. PEG 1830000 "Mostre e iniziative culturali varie: prestazioni di servizio" del bilancio corrente per presunti Euro 92.550,00 (C.C. 5202, cod. prenotaz. 277/2009; cod. impegno 6446/09),
  - al medesimo capitolo del bilancio programmatico 2010 per presunti Euro 99.700,00 (C.C. 5202, cod. prenotaz. 273/2010);

6. di dare atto che le entrate saranno effettuate come segue:
  - capitolo 887000 “Trasferimenti diversi per attività culturali varie” del bilancio corrente per presunti Euro 40.000,00 (C.C. 5202),
  - al medesimo capitolo del bilancio programmatico 2010 per presunti Euro 15.000,00 (C.C. 5202)e che le stesse verranno accertate con successivi provvedimenti;
7. di accertare i proventi derivanti dalle tariffe di ingresso e dalla vendita dei gadgets come segue:
  - capitolo 642000 “Proventi per attività culturali diverse” del bilancio corrente per presunti Euro 27.000,00 (C.C. 5202), (cod. acc. 2330/2009 – cod. Siope 3123),
  - al medesimo capitolo del bilancio programmatico 2010 per presunti Euro 39.250,00 (C.C. 5202), (cod. 189/2010 – cod. Siope 3123);
7. di incaricare dell’esecuzione del presente provvedimento l’Istruttore Direttivo Amministrativo Dott.ssa Sandra Viada.

## **LA GIUNTA COMUNALE**

Visto l’art. 134, 4° comma, del T.U. 18 agosto 2000, n. 267;

Riconosciuta l’urgenza di provvedere in considerazione al prossimo avvio dell’iniziativa;

Con voti unanimi espressi nei modi di legge,

## **DELIBERA**

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile.

**MOSTRA**  
**“DA RUBENS A VAN DYCK: PITTURA FIAMMINGA E OLANDESE DAL XV° AL XVIII° SECOLO”**  
**SCHEMA DI CONVENZIONE DA STIPULARSI CON L’ASSOCIAZIONE CULTURALE “CENTRO ITALIANO PER LE ARTI E LA CULTURA”**

In relazione alla deliberazione della Giunta Comunale in data \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_,

TRA

Il COMUNE DI CUNEO (Cod.fiscale e partita IVA 00480530047), nella persona del Dirigente Reggente del Servizio Cultura dr. Renato PERUZZI, nato a Cuneo il 16 settembre 1954 e domiciliato, ai fini del presente atto, presso il Comune stesso, Via Roma n.28, 12100 CUNEO

E

L’Associazione senza scopo di lucro “CENTRO ITALIANO PER LE ARTI E LA CULTURA” (partita IVA 06924540013), nella persona del suo Presidente Dr.Vincenzo SANFO, nato a Bra (CN) l’ 11 agosto 1946 e domiciliato, ai fini del presente atto, presso la Associazione stessa, Strada Leinì 18/E, 10072 Caselle Torinese (TO),

Si conviene e si stipula quanto segue:

**ART. 1**

Il Comune di Cuneo (di seguito semplicemente denominato “Comune”) realizza in propri locali nel periodo 18 dicembre 2009/ 28 febbraio 2010 la Mostra denominata “*Da Rubens a Van Dyck: Pittura Fiamminga e Olandese dal XV al XVIII Secolo*” che verrà approntata da parte della Associazione “CENTRO ITALIANO PER LE ARTI E LA CULTURA” (di seguito semplicemente denominata “Associazione”) secondo il sottostilato articolato.

**ART. 2**

Al fine della realizzazione della Mostra “*Da Rubens a Van Dyck: Pittura Fiamminga e Olandese dal XV° al XVIII° Secolo*” nei locali e nel periodo fissato dal Comune nel precedente articolo, l’Associazione, con propri mezzi economici e proprie risorse umane/strumentali, si impegna a:

- provvedere al coordinamento dei prestiti, recuperandone le opere da esporre,
- recuperarne il materiale fotografico,
- coordinare i curatori,
- coordinare e riunire il Comitato scientifico composto da:
  - per l’Associazione: Didier BODARD, Fiorella MINERVINO, Vincenzo SANFO,
  - per il Comune: Dr.ssa Sandra VIADA.
- realizzare il progetto di allestimento, previo sopralluogo presso i locali e in accordo con il Comune,
- tenere i rapporti con le autorità locali e le Sovrintendenze competenti al fine del disbrigo delle previste pratiche burocratiche e dell’ottenimento di tutti i permessi e autorizzazioni necessarie,
- allestire la Mostra e curarne la manutenzione spicciola delle opere esposte e, a conclusione, il relativo disallestimento,

- individuare e concordare con il Comune un piano promozionale e pubblicitario a diffusione, almeno, a livello regionale,
- curare la realizzazione di detto piano promozionale e pubblicitario su giornali e riviste specializzate,
- curare ed effettuare la stampa del catalogo ufficiale della Mostra, rassegnandone 200 copie al Comune,
- trasportare le opere,
- assicurare le medesime nella forma “da chiodo a chiodo”,
- realizzare altro materiale di stampa per Guida del visitatore, curando il percorso espositivo con accenni agli artisti, alle opere ed al clima storico e culturale dell’epoca attraverso sezioni di didattica-informativa,
- curare l’ufficio stampa della Mostra,
- accompagnare le scolaresche interessate a visita guidata, previa prenotazione, con introito diretto della relativa prestazione.

### **ART. 3**

L’Associazione effettua direttamente tutte le procedure per lo svolgimento delle attività relative alla Mostra e a della Mostra stessa, manlevando il Comune da ogni responsabilità, anche in itinere o accessoria, che dovesse insorgere nello svolgimento della Mostra o a seguito della stessa.

Restano ferme le eventuali responsabilità a carico del Comune inerenti i locali destinati alla Mostra.

### **ART. 4**

Il Comune si fa carico, con proprie risorse e strumenti, di:

- somministrare i locali per la Mostra presso l’edificio Comunale denominato “ex Casa Samone”, sede dell’Assessorato per la Cultura, siti in Cuneo, Via Amedeo Rossi n. 4, dei quali l’Associazione ha preso visione,
- assicurare presso i locali stessi i servizi di: pulizia (esclusa quella delle opere esposte), riscaldamento, illuminazione, vigilanza notturna e sorveglianza elettronica non presidiate in collegamento con le Forze dell’Ordine negli orari di chiusura della Mostra,
- videosorveglianza elettronica a circuito interno presidiata negli orari di apertura della Mostra,
- guardiania dei locali della Mostra da parte di operatori, aggiuntivi rispetto a quello del punto precedente, negli orari di apertura della Mostra,
- servizio di biglietteria, di vendita catalogo e materiali divulgativi a pagamento, di gestione delle prenotazioni a visite guidate,
- sorveglianza elettronica interna, negli orari di apertura della Mostra,
- realizzazione a stampa dei biglietti,
- definizione del sistema e degli importi di tariffazione degli ingressi e per la vendita presso la sede della mostra di cataloghi e di altro materiale divulgativo,
- riscossione degli importi di cui al punto precedente
- partecipa al Comitato scientifico come composto in ambito del precedente articolo 2,
- in nessun caso potrà spostare o rimuovere le opere senza la presenza di un responsabile dell’Associazione.

### **ART. 5**

A fronte dell’impegno richiesto alla Associazione, il Comune eroga su fattura della medesima l’importo di Euro 100.000,00 (centomila) oltre all’IVA nella misura di legge.

L'importo sopracitato sarà erogato alle seguenti scadenze:

- 50 per cento (€50.000,00+IVA) alla consegna dell'elenco delle opere e, comunque, entro i 15 giorni antecedenti l'inaugurazione;
- 25 per cento (€25.000,00+IVA) entro il 31 gennaio 2010;
- 25 per cento (€25.000,00+IVA) a saldo entro 10 giorni dalla chiusura della mostra.

Alla liquidazione si darà corso previo accertamento della regolarità di realizzazione delle fasi e delle operazioni contemplate nel presente accordo.

Gli introiti derivanti dai biglietti di ingresso, del catalogo della Mostra e altri materiali divulgativi venduti presso la Mostra stessa, vengono introitati dal Comune, ovvero da terzi che il Comune avesse ad incaricare della gestione della biglietteria e delle vendite; periodicamente, ad ogni fine mese, il Comune versa alla Associazione, previa fatturazione, le seguenti percentuali sugli incassi riscontrati, al netto dell'IVA, aggiuntive rispetto l'importo del comma precedente:

- su incassi per biglietti di ingresso: 40 per cento,
- su incassi per vendita catalogo: 70 per cento,
- su incassi per vendita altro materiale divulgativo: 50 per cento.

La differenza sarà di competenza del Comune.

#### **ART. 6**

Il Comune potrà sostituirsi alla Associazione qualora essa non ottemperi in tutto o in parte alle fasi e alle operazioni previste dal presente accordo, accollandone l'onere di spesa conseguente alla Associazione, fatti salvi eventuali maggiori danni anche a riguardo dell'immagine del Comune.

Il Comune e l'Associazione garantiscono in ogni occasione di comunicazione esterna la rispettiva ampia visibilità, con la presenza dei rispettivi loghi e dei loghi di eventuali sponsors che avessero ad appoggiare finanziariamente la realizzazione della Mostra.

La scadenza del presente accordo coinciderà con la data entro cui la Associazione avrà del tutto disallestito la Mostra e ritrasferito gli allestimenti e le opere; lo spazio utilizzato per la Mostra dovrà essere lasciato libero da ogni materiale entro cinque giorni lavorativi dalla data di chiusura della Mostra.

Eventuali proroghe della durata della Mostra potranno essere oggetto di valutazione tra le parti in base alle reciproche esigenze.

Il Foro di Cuneo sarà competente in ordine ad eventuali controversie.