

LA GIUNTA

Visto il D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 in materia di documentazione amministrativa e protocollo informatico, il quale dispone che ogni pubblica amministrazione provveda a realizzare sistemi informativi automatizzati finalizzati alla gestione del protocollo informatico e dei procedimenti amministrativi, nonché provveda a individuare gli uffici da considerare ai fini della gestione unica o coordinata dei documenti per grandi aree organizzative omogenee, assicurando criteri uniformi di classificazione e archiviazione;

Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n. 287 del 28/12/2001 che ha individuato all'interno del Comune di Cuneo un'unica area organizzativa omogenea ed ha istituito il Servizio per la tenuta del protocollo informatico, della gestione dei flussi documentali e degli archivi, incaricato della gestione unica e integrata dei flussi documentali comunali;

Visto il *Manuale di gestione e conservazione dei documenti*, adottato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 110 del 21/5/2002, il quale prevede che all'interno del Comune di Cuneo si utilizzi un unico sistema di protocollazione, un unico titolario di classificazione e si produca un unico archivio;

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 94 del 28/06/2006 con la quale è stato costituita l'istituzione comunale denominata "Istituzione del Comune di Cuneo per la sostenibilità educativa" e ne è stato approvato il relativo Regolamento;

Tenuto conto che l'art. 20, comma 5, del suddetto Regolamento dell'Istituzione per la sostenibilità educativa prevede che i flussi documentali dell'istituzione, in entrata ed in uscita, transitino sul protocollo generale del Comune di Cuneo;

Sentito il Responsabile del Servizio Protocollo, flussi documentali e archivi;

Visto l'art. 48 del D.lgs. n. 267 del 18.08.2000;

Acquisito il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del Segretario Generale, dott. Pietro Pandiani, espresso ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. n. 267 del 18.08.2000;

Con voti unanimi espressi nei modi di legge;

DELIBERA

- 1) che, ai fini della gestione documentale, l'Istituzione del Comune di Cuneo per la sostenibilità educativa sia inserita nell'Area Organizzativa Omogenea del Comune di Cuneo;
- 2) che pertanto l'Istituzione del Comune di Cuneo per la sostenibilità educativa entri a far parte del Sistema di gestione dei flussi documentali del Comune di Cuneo, disciplinato dal vigente *Manuale di gestione e conservazione dei documenti* e dalle norme legislative e regolamentari correlate;
- 3) che i documenti dell'Istituzione del Comune di Cuneo per la sostenibilità educativa siano compresi, quale archivio aggregato, nell'Archivio Generale del Comune di Cuneo e siano quindi soggetti al versamento nello stesso ai fini della conservazione permanente;
- 4) di dare atto che responsabile del procedimento per l'attuazione della presente deliberazione è il dott. Giuseppe Banfo, istruttore direttivo – responsabile del Servizio Protocollo, flussi documentali e archivi del Comune di Cuneo.

LA GIUNTA

Visto l'art. 134, 4° comma del T.U. 18 agosto 2000, n. 267;

Riconosciuta l'urgenza di provvedere;

Con voti unanimi espressi nei modi di legge;

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile.