

LA GIUNTA

Premesso che:

- la Fiera del Marrone rappresenta per la città di Cuneo uno degli appuntamenti più prestigiosi per la sua valenza economico - turistica legata alle eccellenze agroalimentari del territorio;
- dal 2004 la titolarità della manifestazione è passata dall'Associazione per la valorizzazione della castagna, organizzatrice delle sue prime cinque edizioni, al Comune di Cuneo, rafforzando quindi il sostegno istituzionale che va a determinare il suo accreditamento nelle qualifiche regionali e nazionali;
- dal 2005, poi, la manifestazione ha ottenuto la qualifica di mostra mercato di carattere regionale, prevista dall'articolo 4 della legge regionale n. 47/87;
- il programma della settima edizione, che si svolgerà a Cuneo dal 6 al 9 ottobre, vorrebbe testimoniare ulteriormente l'impegno profuso dall'ente comunale nel sostenere una maggiore interazione dell'evento con il capoluogo. Il calendario della manifestazione, predisposto dagli uffici, alterna momenti prettamente eno-gastronomici, proposte di carattere turistico, iniziative di carattere culturale-scientifico, appuntamenti di spettacolo;
- da un punto di vista strettamente organizzativo, tra le novità di maggior rilievo vi sono lo spostamento dell'inizio dell'area espositiva all'altezza di Via Barbaroux, l'allargamento dell'area espositiva fino in Piazza Torino, la realizzazione di un'area destinata alla degustazione ed alla ristorazione di qualità e l'ulteriore ampliamento del calendario degli appuntamenti collaterali;
- sotto il profilo economico, per l'organizzazione della fiera è stata prevista nel bilancio comunale la spesa complessiva di € 215.000,00. La partita di spesa trova finanziamento per € 201.000,00 con interventi contributivi di istituzioni, enti pubblici e privati e soggetti diversi, trovando la quota restante copertura con fondi del bilancio comunale;
- il bilancio della manifestazione, stilato tenendo conto delle risorse di bilancio, si riassume nei seguenti termini:

Voce di bilancio	Entrata	Spesa	Totali
Proventi per la Fiera del marrone (sponsor) — Capitolo 824001/E	€ 60.000,00		
Contributo regionale per la Fiera del marrone — Capitolo 293003/E	€ 25.000,00		
Contributi per la Fiera del marrone e manifestazioni diverse — Capitolo 475003/E	€ 115.000,00		
Contributi da enti diversi — Capitolo 475000/E	€ 1.000,00		
Fondi bilancio comunale	€ 14.000,00		
	€ 215.000,00		€ 215.000,00
Organizzazione logistica di stand e padiglioni		€ 117.000,00	
Illuminazione aree fieristiche e stand espositivi		€ 20.000,00	
Realizzazione aree verdi		€ 12.000,00	
Attività di pubblicizzazione [realizzazione opuscoli, manifesti, materiale informativo; pubblicità]		€ 18.000,00	
Manifestazioni, spettacoli ed eventi collaterali		€ 5.000,00	
Organizzazione di convegni e attività culturali connesse alla fiera		€ 9.000,00	
Realizzazione <i>Fattoria didattica</i>		€ 3.000,00	
Ospitalità delegazioni, relatori e personalità		€ 5.000,00	
Spese generali di organizzazione		€ 8.000,00	
Corrispettivo all'associazione Promocuneo		€ 18.000,00	
		€ 215.000,00	€ 215.000,00

- la complessità di prestazioni e competenze richieste nell'organizzazione e gestione della fiera esige, come nella passata edizione, un supporto per gli uffici. L'estinzione giuridica dell'Associazione per la valorizzazione della castagna, che in passato aveva realizzato direttamente la fiera, impone la ricerca di altri soggetti in grado di assicurare, con la dovuta professionalità, un valido supporto nella cura di un evento di tutto rilievo;
- con lettera in data 26 agosto 2004 la Promocuneo, associazione cuneese di promozione della città, richiamando quanto previsto dalla legge regionale n. 36 del 7 aprile 2000 relativamente alle associazioni pro loco, aveva dichiarato la propria disponibilità ad affiancare in modo più continuativo il Comune anche in altre attività di promozione e valorizzazione del territorio o di utilità sociale, permanenti o occasionali, di cui l'ente pubblico fosse in qualche modo promotore, organizzatore o patrocinatore;

Esaminato il contenuto della citata legge regionale e particolarmente l'articolo 2 che al comma 1 - lettera b) - motiva le pro loco a «...promuovere ed organizzare... spettacoli, festeggiamenti, manifestazioni sportive ed enogastronomiche...», si è richiesto informalmente alla Promocuneo di assicurare - in via sperimentale e per la sola corrente edizione della manifestazione - una collaborazione nell'organizzazione della fiera, in tutte le fasi dalla programmazione alla realizzazione, assicurando anche tutti quei servizi connessi o comunque collegati alla organizzazione degli eventi in parola e che di volta in volta verrebbero individuati di comune accordo;

All'associazione verrebbero richieste le seguenti prestazioni:

- supporto nell'organizzazione, promozione e gestione della manifestazione mediante messa a disposizione di personale sufficiente in quanto a numero e qualificato in quanto a prestazioni professionali,

- assicurare le funzioni di segreteria organizzativa e in generale tutte le attività necessarie al buon svolgimento della manifestazione,
- garantire la presenza di personale qualificato per curare l'assistenza e il controllo delle attività programmate sia nella Fiera sia in relazione alla stessa;

La Promocuneo si è dichiarata disponibile ad assicurare i servizi e le prestazioni sopra sinteticamente riassunti, collaborando con il Comune nella promozione e organizzazione della manifestazione, e ha richiesto un corrispettivo di € 15.000,00 oltre all'Iva nella misura di legge.

Il supporto dell'associazione - a parere degli uffici preposti alla pianificazione della manifestazione - può incidere in modo positivo e sensibile nella promozione e organizzazione della fiera, garantendo competenza professionale e disponibilità di strumenti e risorse necessari;

Per quanto concerne l'attività pubblicitaria, è stata interpellata la ditta Partners s.r.l. - Agenzia pubblicitaria - con sede in Cuneo - Via XX Settembre n. 10/12, la quale ha assicurato la realizzazione di tutta la campagna promozionale di alcune delle edizioni precedenti, compresa l'ultima, e garantisce - oltretutto una indubbia professionalità e competenza - la conoscenza delle effettive necessità e di tutti quei canali e veicoli di informazione e comunicazione utili per pianificare una adeguata promozione dell'evento;

L'agenzia - con nota in data 8 giugno scorso - ha dichiarato la propria disponibilità a studiare, sulla base di quanto pianificato nelle edizioni precedenti, e realizzare manifesti, maxi poster, locandine - compresi il posizionamento, la diffusione e l'affissione -, pieghevoli e inviti, nonché campagne pubblicitarie su testate giornalistiche anche a diffusione nazionale, per un costo complessivo di € 11.340,00 oltre all'IVA nella misura di legge, con possibilità di scomputare dal corrispettivo il costo di eventuali azioni pubblicitarie non accettate o non eseguite;

La professionalità dell'agenzia interpellata, verificata nella pianificazione e realizzazione delle campagne promozionali delle edizioni precedenti, la perfetta conoscenza delle necessità di diffusione commerciale dell'evento maturata nel corso degli anni, la disponibilità di progetti grafici precedenti, rendono opportuno avvalersi della Partners s.r.l. per la campagna promozionale della fiera. Per le stesse considerazioni il prezzo proposto può essere ritenuto equo in relazione sia alle prestazioni richieste, sia ai prezzi di mercato attualmente praticati per servizi analoghi;

Sotto il profilo logistico occorrono, fra gli altri, due tipi di prestazioni tecniche:

- la fornitura e installazione di strutture coperte da destinare a stand e padiglione delle degustazioni, l'allestimento degli spazi espositivi, la cura dei rapporti con gli espositori e l'assistenza tecnica per tutto il periodo della manifestazione,
- l'allestimento di idoneo impianto elettrico a servizio degli spazi espositivi e l'assistenza tecnica per tutto il periodo della manifestazione.

Per entrambi i servizi sono stati predisposti dagli uffici altrettanti capitolati d'onere contenenti nel dettaglio le prestazioni richieste, i tempi di realizzazione degli stessi e le modalità di svolgimento dei rispettivi contratti. I capitolati prestazionali regoleranno i rapporti tra il Comune organizzatore della manifestazione e le imprese che verranno individuate secondo quanto previsto dal vigente Regolamento per la disciplina dei contratti;

Evidenziata la necessità di approvare un bilancio economico della manifestazione, all'interno del quale gli uffici possono operare le scelte loro spettanti - in termini di impegni di spesa e di affidamento di forniture e servizi - necessarie per l'organizzazione della settima edizione della Fiera del marrone;

Ritenuto di affiancare agli uffici l'associazione Promocuneo con funzione di supporto e collaborazione nell'organizzazione della fiera, in tutte le fasi dalla programmazione alla realizzazione;

Ritenuto altresì conveniente affidare, per questa edizione della fiera, all'agenzia pubblicitaria Partners s.r.l. di Cuneo il servizio di pianificazione e realizzazione della campagna promozionale dell'evento, nei termini in premessa indicati;

Visti i capitoli d'onere relativi ai servizi di assistenza tecnico-logistica connessa all'organizzazione della manifestazione e di allestimento dell'impianto elettrico e di illuminazione delle aree fieristiche;

Ritenuto ancora di prenotare l'intero stanziamento di bilancio attualmente previsto per l'organizzazione dell'evento fieristico;

Evidenziato che il Comune non dispone di figure professionali in grado di assicurare appieno le attività di promozione e organizzazione di un evento di tale rilevanza, nonché quelle connesse alla promozione dell'evento;

Atteso ancora che la natura tecnica delle prestazioni in argomento e il carattere altamente specialistico delle attività richieste autorizzano il ricorso alla trattativa privata per l'affidamento dell'incarico di supporto agli uffici comunali;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 in data 16/02/2005 di approvazione del Bilancio di previsione 2005 e del Bilancio Programmatico Pluriennale 2005/2007;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 47 in data 15/03/2005 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2005;

Visto l'art. 42 — comma 5 — del vigente Statuto comunale;

Visto l'art. 48 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267;

Visto ancora l'art. 183 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267;

Acquisiti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica del Dirigente del Settore Gabinetto del Sindaco - Ariaudo Renato - e alla regolarità contabile del Dirigente del Settore Ragioneria Generale - Tirelli Dr. Carlo, espressi ai sensi dell'art. 49 del T.U. 18 agosto 2000 n. 267;

Con voti unanimi espressi nei modi di legge,

DELIBERA

- 1) di organizzare la manifestazione «Fiera del marrone» - 7^a edizione - in programma a Cuneo dal 6 al 9 ottobre 2005;

- 2) di approvare il bilancio economico della manifestazione, nei termini economici in premessa riportati, fissando in € 215.000,00 il tetto massimo di esborso per l'organizzazione dell'evento;
- 3) di affidare, per le motivazioni in premessa indicate, all'associazione Promocuneo, con sede in Cuneo - Piazza Foro Boario n. 2 [Codice fiscale: 80024780043 - Partita Iva: 02121410043] l'incarico di supporto degli uffici comunali per la promozione, l'organizzazione e la gestione della manifestazione, regolando lo stesso secondo le clausole tecniche, economiche e pattizie contenute nel disciplinare che viene allegato alla presente deliberazione [allegato "A"] per formarne parte integrante e sostanziale;
- 4) di impegnare - a titolo di corrispettivo per l'incarico di cui sopra - la somma di € 18.000,00 [Iva compresa] al Titolo I, Funzione 07, Servizio 02, Intervento 03, capitolo 4590001 «Prestazione di servizi - Turismo » del bilancio 2005, che presenta la necessaria disponibilità [c.i. 4592/05 - c.c. 07201];
- 5) di affidare a trattativa privata, per le motivazioni in premessa indicate, all'agenzia pubblicitaria Partners s.r.l [Partita Iva 02877990040], con sede in Cuneo - Via XX Settembre n. 10/12, il servizio di pianificazione e realizzazione della campagna promozionale della manifestazione in oggetto, regolando lo stesso secondo le clausole tecniche, economiche e pattizie contenute nel disciplinare che viene allegato alla presente deliberazione [allegato "B"] per formarne parte integrante e sostanziale;
- 6) di impegnare - a titolo di corrispettivo per l'incarico di cui sopra - la somma di € 13.608,00 [Iva compresa] al Titolo I, Funzione 07, Servizio 02, Intervento 03, capitolo 4590001 «Prestazione di servizi - Turismo » del bilancio 2005, che presenta la necessaria disponibilità [c.i. 4593/2005 - c.c. 07201];
- 7) di dare atto che non si è riscontrato tra le convenzioni Consip alcun servizio comparabile con le prestazioni indicate ai punti 3) e 4) del presente dispositivo che si intendono affidare in appalto;
- 8) di approvare i capitolati d'oneri contenenti nel dettaglio le prestazioni richieste, i tempi di realizzazione degli stessi e le modalità di svolgimento dei contratti per l'affidamento dei servizi rispettivamente di assistenza tecnico—logistica [allegato "C"] e di allestimento di idoneo impianto elettrico a servizio degli spazi espositivi e di assistenza tecnica [allegato "D"], che regoleranno i rapporti tra il Comune organizzatore della manifestazione e le imprese che verranno individuate secondo quanto previsto dal vigente Regolamento per la disciplina dei contratti;
- 9) di prenotare - per l'organizzazione e la gestione della manifestazione in oggetto - la somma complessiva di € 183.392,00 [Iva compresa] a titolo di corrispettivo per i servizi e le prestazioni richieste al Titolo I, Funzione 07, Servizio 02, Intervento 03, capitolo 4590001 «Prestazione di servizi - Turismo » del bilancio 2005, che presenta la necessaria disponibilità [c.p. 280 - c.i. 4594 - c.c. 07201], rinviando a successivi provvedimenti del dirigente del settore Gabinetto del Sindaco l'individuazione delle ditte aggiudicatarie delle forniture e dei servizi e l'assunzione dei relativi impegni di spesa, nel limite di quanto prenotato;

- 10) di dare atto che alla liquidazione del corrispettivo si provvederà con specifiche attestazioni di pagamento del dirigente del settore Gabinetto del Sindaco, nei termini di cui al presente provvedimento e dei contratti di affidamento degli incarichi, ai sensi degli artt. 32 e 33 del vigente Regolamento di contabilità;
- 11) di dare altresì atto che con successivo provvedimento dirigenziale si provvederà alla rendicontazione della manifestazione in relazione alle entrate accertate e alle spese effettivamente sostenute;
- 12) di dare mandato ai dirigenti dei settori Gabinetto del Sindaco - Ariaudo dr. Renato - e Polizia Municipale - Giraudò dr. Bruno - di curare la realizzazione della manifestazione in oggetto, assumendo singolarmente o congiuntamente gli opportuni provvedimenti formali di competenza.

LA GIUNTA

Visto l'art. 134 - comma 4 - del T.U. 18 agosto 2000, n. 267;

Riconosciuta l'urgenza di provvedere, avuto riguardo alle date ormai prossime in cui è stata programmata la manifestazione «*Fiera del marrone - 7^a edizione*» e alla necessità di organizzare e promuovere la manifestazione;

Con voto unanime espresso nelle forme di legge

DELIBERA

di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile.