

## LA GIUNTA

Premesso che la vigente dotazione organica del personale - definitivamente rideterminata con provvedimento n. 294 del 2 dicembre scorso - prevede la necessità di 424 persone (Cfr. articolo 34, commi 1 e 2, della Legge 27.12.2002, n. 289);

Che - a seguito della recente approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2004 (Cfr. Deliberazione n. 36 del 24.2.2004) - si rende necessario predisporre il Piano delle Assunzioni utili per il corrente esercizio, anche in adempimento di quanto previsto dall'articolo 39, comma 1, della Legge 27 dicembre 1997, n° 449 (Finanziaria 1998);

Che la Legge 24.12.2003, n. 350 (Finanziaria 2004), all'art. 3, commi 53 e 60, stabilisce che - per quanto attiene alle assunzioni di personale di enti come il Comune di Cuneo - tali assunzioni, fatto salvo il ricorso alle procedure di mobilità, a quelle relative a figure professionali non fungibili e alle assunzioni di categorie protette, devono, comunque, essere contenute entro percentuali non superiori al 50 per cento delle cessazioni dal servizio verificatesi nel corso dell'anno 2003 secondo i criteri e limiti che verranno definiti dal Decreto previsto da tale Legge;

Che le cessazioni verificatesi nel corso dell'esercizio 2003 sono state pari a 12 unità e che è quindi consentita la sostituzione stabile di sole 6 unità;

Che questo Ente, a sensi della normativa vigente ed in base ad un'apposita convenzione stipulata con il Servizio Inserimento Mirato della Provincia di Cuneo, è tenuto all'assunzione, a decorrere dal 2004, di n. 5 unità lavorative di personale disabile nell'arco temporale di 5 anni;

Che il personale oggi in servizio è pari a 411 unità e che sono conseguentemente vacanti 13 posti di lavoro, di cui 2 in corso di copertura;

Che conseguentemente è necessario individuare quali sono i posti che potranno essere ricoperti mediante assunzioni a tempo indeterminato (nel rispetto di quanto sarà prescritto dal decreto di cui all'articolo 3, comma 60, della già citata Legge Finanziaria 2004) scegliendoli eventualmente tra i seguenti posti vacanti:

	SETTORE	Categ. Profess.	N.ro posti	Profilo prof.le	NOTE
1	<b>Cultura</b>	D3	1	Funzionario socio-culturale	(ex Conti)
2	Segreteria Generale <b>Servizio Ambiente</b>	D	1	Istruttore Direttivo Tecnico	Nuovo posto, istituito con deliberazione n. 294 del 2 dicembre scorso
		C	1	Istruttore tecnico	Nuovo posto, istituito con deliberazione n. 294 del 2 dicembre scorso
3	<b>Ragioneria</b>	D	1	Istruttore Direttivo Contabile	(Ex Bellerè)
4	<b>Polizia Locale e Attività Produttive</b>	C	2	Agente P.M.	(Ex Dutto e Bergese)
5	<b>Elaborazione Dati</b>	B3	1	Collaboratore amministrativo	(Ex Cometto)
6	<b>Gabinetto del Sindaco</b>	B3	1	Collaboratore tecnico	(Ex Salicino)
7	<b>Personale</b>	B3	1	Collaboratore amministrativo	(Ex Pastura Monica)
8	<b>Tributi</b>	B	1	Esecutore amministrativo	(Ex Ferraro)
9	<b>Gestione del Territorio</b>	B	1	Esecutore tecnico	(Ex Daniele)

Considerato, altresì, che circa il contenuto del comma 18 dell'articolo 39 della Legge n° 449/1997 (Obbligo di prevedere una percentuale non inferiore al 50% delle assunzioni mediante contratto di lavoro a tempo parziale) l'interpretazione prevalente è orientata nel senso di non ritenere tale norma estensibile automaticamente agli Enti Locali, e considerato che il Comune di Cuneo ha attualmente in servizio una percentuale di personale a tempo parziale già pari al 18% del totale in servizio;

Rilevato che secondo questo Collegio – nel rispetto degli equilibri generali di bilancio e del principio di riduzione complessiva della spesa, certificati dal Collegio dei Revisori dei Conti con i verbali relativi alle sedute dell'8 marzo e 15 marzo 2004 (ai sensi dell'articolo 19, comma 8°, della legge 28.12.2001, n° 448 e dell'articolo 3, comma 69, della Legge 24 dicembre 2003, n° 350) – debbono essere considerate prioritarie le assunzioni a tempo indeterminato specificate sull'Allegato A al presente provvedimento, di cui forma parte integrante e sostanziale;

Rilevato che - sulla base dei dati contabili emergenti dall'ultimo Bilancio approvato (Consuntivo 2002 e Preventivo 2004) - le spese di personale dell'Ente in rapporto alle spese correnti sono, dall'anno 1997, in sostanziale riduzione e che per l'anno 2004 esse sono preventivate al 27,32%;

Che ad altre esigenze di personale manifestate dai vari Assessorati, si ritiene opportuno supplire con il ricorso alle assunzioni temporanee specificate nell'Allegato A e sulla base dei Progetti sullo stesso riportati ;

Che le assunzioni di cui sopra saranno scaglionate in vari periodi dell'esercizio finanziario;

Considerato che si rende necessario procedere alla riorganizzazione dei sottoelencati Settori/Servizi come segue:

#### SETTORE SOCIO-EDUCATIVO

- **trasformazione** di un posto di Istruttore Direttivo amministrativo – Cat. D – in un posto di Funzionario Amministrativo – Cat. D3 - a decorrere dal 1° giugno 2004 a seguito della riorganizzazione deliberata dalla Giunta Comunale con provvedimento n. 294 del 2 dicembre 2003

#### SETTORE ELABORAZIONE DATI

- **trasformazione** di un posto vacante di Collaboratore amministrativo – Cat. B3 – in un posto di Esecutore amministrativo – Cat. B

#### SETTORE GESTIONE DEL TERRITORIO

- **soppressione** di n. 1 posto di Istruttore tecnico – Cat. C – resosi vacante presso il Settore Gestione del Territorio a seguito di progressione verticale del titolare (v. deliberazione n. 55 del 18.3.2003 che ne prevedeva la soppressione)

#### SETTORE SEGRETERIA GENERALE

- **trasformazione** del Servizio Ambiente e Mobilità in Settore "Ambiente e Mobilità"

#### SETTORE CULTURA

- **trasformazione** di un posto di Esecutore tecnico – Cat. B – vacante presso il Settore Gestione del Territorio in un posto di Istruttore ed. socio-culturale – Cat. C

Visti gli articoli 35 "Reclutamento del personale" e 36 "Forme contrattuali flessibili di assunzione e di impiego del personale" del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n° 165 vigente;

Considerato che il presente programma del fabbisogno di personale a tempo indeterminato, non comporta alcun incremento di spesa rispetto a quella prevista al 29 settembre 2002, salvo quanto dovuto al personale a seguito dei nuovi Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro;

Visto l'art. 6 del vigente Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi – Parte generale, circa la pianificazione triennale del fabbisogno di personale;

Considerato che del presente provvedimento sono state informate le Organizzazioni Sindacali anche tramite preventiva consegna di bozza della presente;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 27 gennaio 2004 di approvazione del Bilancio di previsione 2004 e del Bilancio Programmatico Pluriennale 2004/2006;

Viste la deliberazione della Giunta Comunale n.36 del 24 febbraio 2004 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2004;

Considerate tutte le norme risultanti dai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro vigenti, ed in particolare quelle dei contratti stipulati il 31 marzo e il 1° aprile 1999 e successivi;

Visto l'art. 48 del T.U. 18 agosto 2000 n. 267 circa la competenza della Giunta;

Vista la determinazione del dirigente responsabile del Settore Ragioneria n. 40 del 1° marzo 2004 con la quale certifica che il Comune di Cuneo ha rispettato il patto di stabilità per l'anno 2003 (Cfr. articolo 24, commi 1-2-4 della Legge 28 dicembre 2001 n. 448 e articolo 3, comma 60, della Legge 24 dicembre 2003, n° 350);

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

Acquisiti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica del Dirigente del Servizio Organizzazione dr. Pietro PANDIANI, alla regolarità contabile del Dirigente del Settore Ragioneria dr. Carlo TIRELLI, espressi ai sensi dell'art. 49 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267;

Con voti unanimi espressi nei modi di legge;

## **DELIBERA**

1. Di approvare - per i motivi citati nella premessa ed in riferimento all'articolo 6 del vigente Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e Servizi - l'allegato A al presente provvedimento (di cui forma parte integrante e sostanziale) riportante il programma triennale 2004-2006 del fabbisogno di personale a tempo indeterminato e temporaneo dell'Ente e i Progetti riportati nel medesimo;
2. Di far riserva di individuare, con separato provvedimento, il posto da coprire, nel corrente anno, tramite assunzione di personale disabile, a sensi della normativa vigente e sulla base della convenzione stipulata con il Servizio Inserimento Mirato della Provincia di Cuneo;
3. Di procedere alla riorganizzazione dei sottoelencati Settori/Servizi come segue:

SETTORE SOCIO-EDUCATIVO

- **trasformazione** di un posto di Istruttore Direttivo amministrativo – Cat. D – in un posto di Funzionario Amministrativo – Cat. D3 - a decorrere dal 1° giugno 2004 a seguito della riorganizzazione deliberata dalla Giunta Comunale con provvedimento n. 294 del 2 dicembre 2003;

SETTORE ELABORAZIONE DATI

- **trasformazione** di un posto vacante di Collaboratore amministrativo – Cat. B3 – in un posto di Esecutore amministrativo – Cat. B

SETTORE GESTIONE DEL TERRITORIO

- **soppressione** di n. 1 posto di Istruttore tecnico – Cat. C – resosi vacante a seguito di progressione verticale del titolare (v. deliberazione n. 55 del 18.3.2003 che ne prevedeva la soppressione)

SETTORE SEGRETERIA GENERALE

- **trasformazione** del Servizio Ambiente e Mobilità in Settore "Ambiente e Mobilità"

SETTORE CULTURA

- **trasformazione** di un posto di Esecutore tecnico – Cat. B – vacante presso il Settore Gestione del Territorio in un posto di Istruttore ed. socio-culturale – Cat. C

4. Di dare, inoltre, atto che, alla luce di quanto sopra ed a seguito di variazioni verificatesi recentemente, la dotazione organica vigente risulta essere la seguente:

CATEGORIA	TOTALE	PERSONALE		POSTI		TOTALE
	personale previsto in DOTAZIONE ORGANICA Ufficiale	in SERVIZIO		VACANTI		personale previsto in DOTAZIONE ORGANICA Effettiva
		t o t a l e	di cui a part-time	da coprire dall'ESTERNO	da coprire tramite PROGRESSIONE VERTICALE interna (Posti in temporaneo esubero nella Categoria inferiore)	
	<b>A</b>	<b>B</b>		<b>C</b>	<b>D</b>	<b>A – D</b>
<b>Segretario Generale (*)</b>	<b>1</b>	<b>1</b>				<b>1</b>
<b>Dirigenti</b>	<b>13</b>	<b>13</b>				<b>13</b>
<b>Direttivi D3</b>	<b>14</b>	<b>12</b>	<b>1</b>	<b>2</b>		<b>14</b>
<b>Direttivi D</b>	<b>46</b>	<b>42</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>45</b>
<b>Istruttori C</b>	<b>157</b>	<b>149</b>	<b>31</b>	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>154</b>
<b>Collaboratori B3</b>	<b>43</b>	<b>41</b>	<b>9</b>	<b>2</b>		<b>43</b>
<b>Collaboratori B1</b>	<b>109</b>	<b>107</b>	<b>29</b>	<b>2</b>		<b>109</b>
<b>Operatori A</b>	<b>45</b>	<b>45</b>	<b>3</b>			<b>45</b>
<b>TOTALE</b>	<b>428</b>	<b>410</b>	<b>74</b>	<b>14</b>	<b>4</b>	<b>424</b>

(\*) e' dipendente dall'agenzia autonoma nazionale per la gestione dell'albo dei segretari comunali e provinciali (art. 97 D.Lgs. n. 267/2000)

5. Di dare atto che questo Comune ha provveduto a rideterminare la propria dotazione organica a sensi della legge n. 289 del 27.12.2002 (Finanziaria 2003);
6. Di dare, infine, atto che gli oneri derivanti dall'adozione del presente Programma triennale del fabbisogno di personale sono previsti nel Bilancio annuale e triennale 2004/2006;
7. Di precisare che con specifico provvedimento dirigenziale successivo, si provvederà a definire le modalità e le condizioni di copertura di ognuno dei posti di cui trattasi, considerando che l'assunzione dall'esterno delle nuove unità di personale (mediante procedura concorsuale) e' subordinata al preventivo esperimento negativo della procedura di mobilità, ai sensi dell'art. 34 bis del D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001;
8. Di procedere, con successivo provvedimento alla definizione delle necessità di nuovi posti da coprirsi mediante progressioni verticali interne all'ente;
9. Di autorizzare le assunzioni di personale a tempo determinato al momento non pianificabili - su richiesta del Dirigente del Settore interessato - mediante provvedimento del Dirigente del Settore Personale, verificata la disponibilità a bilancio;
10. Di dare atto che il piano annuo delle assunzioni potrà essere opportunamente variato a seguito di diverse esigenze sopravvenute nel corso del periodo temporale in esame;
11. Di prendere atto che, con successivo provvedimento, sulla base degli obiettivi definiti dal PEG 2004 approvato con deliberazione n. 36 in data 24 febbraio, sarà definita la dotazione organica relativa ad ogni Settore comunale, unitamente all'assegnazione del relativo personale dipendente;
12. Di dare infine atto che il responsabile dell'esecuzione del presente provvedimento e' il Signor Franco Barbero, Funzionario amministrativo del Settore Personale;

## **LA GIUNTA**

Visto l'art. 134, 4° comma del T.U. 18.08.2000, n. 267;

Riconosciuta l'urgenza di provvedere;

Con voti unanimi espressi nei modi di legge,

## **DELIBERA**

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile.