

**Ill.mo SIGNOR SINDACO**  
**del COMUNE di**  
**C U N E O**

**bollo**  
**EURO 16,00**

**OGGETTO: RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE PER L'OCCUPAZIONE TEMPORANEA  
DI SPAZI ED AREE PUBBLICHE PER TRASLOCO/SCARICO MOBILI**  
*(da presentare presso l'Ufficio Traffico almeno 5 giorni lavorativi prima dell'inizio dell'occupazione)*

Il Sottoscritto/la Ditta \_\_\_\_\_  
nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
nella sua qualità di \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_  
Codice Fiscale: \_\_\_\_\_ Partita IVA: \_\_\_\_\_  
residente/con sede in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_  
recapito telefonico \_\_\_\_\_ tipo del documento \_\_\_\_\_  
nr. \_\_\_\_\_ rilasciato da \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_,

**CHIEDE**

di essere autorizzato ad occupare, in via temporanea per **trasloco**, suolo pubblico e posizionare:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Tipo veicolo e nr. di targa:** \_\_\_\_\_,

in Via/Corso/Piazza \_\_\_\_\_,

avente le seguenti dimensioni:

	<b>profondità</b>		<b>lunghezza</b>		<b>superficie</b>
<b>suolo:</b>	mt. _____	x	mt. _____	=	mq. _____

per il periodo:

1) dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_  
dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_  
dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

2) dalle ore \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_  
dalle ore \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

onde poter procedere a: \_\_\_\_\_

Dichiara di impegnarsi a rispettare le prescrizioni espresse nell'Autorizzazione e, comunque, quanto disciplinato nelle specifiche materie dai vigenti Regolamenti Comunali.

**Tipo di provvedimento richiesto:**

- *SOSTA CON RIMOZIONE FORZATA (in possesso di segnaletica: SI'  NO  )*
- *SOSPENSIONE DELLA CIRCOLAZIONE (in possesso di segnaletica: SI'  NO  )*
- *SENSO UNICO ALTERNATO*
- *TRANSITO IN AREA PEDONALE - ZTL*

Cuneo, li \_\_\_\_\_

IN FEDE \_\_\_\_\_