

Cuneo, 30 giugno 2017
Protocollo n. 45740

Servizio di custodia, pulizia e altre prestazioni necessarie al funzionamento del campo sportivo scolastico “W. Merlo” di Cuneo (Periodo 1° luglio 2017 – 30 giugno 2022) [C.I.G. 7051452246] — Procedura negoziata [articolo 36 — comma 2, lettera b) — del Codice]

Chiarimento n. 1

A seguito di richiesta di chiarimenti da parte di impresa interessata a partecipare alla procedura in oggetto, preciso quanto segue:

- Le attrezzature sportive sono di proprietà del Comune di Cuneo. Usualmente, alcune società sportive utilizzatrici del campo lasciano in deposito presso la struttura delle attrezzature di loro proprietà. Compete all’aggiudicatario del servizio la normale custodia di tale materiale.
- Come previsto dall’articolo 10, lettera b), del capitolato speciale descrittivo e prestazionale, la frequenza delle pulizie è da intendersi al termine di ogni utilizzo da parte degli assegnatari (quindi quantomeno giornaliera o pluri-giornaliera, se la struttura è stata utilizzata anche il mattino). A ulteriore precisazione sulle dimensioni dei locali rimando alla planimetria di dettaglio che viene pubblicata contestualmente a questo chiarimento.
- Per pulizia periodica si intende la pulizia che esula dalla ordinaria che, come precedentemente indicato, dovrà essere effettuata a seguito di ogni utilizzo. Si intende perciò la pulizia di vetrate, gradinate, magazzini di deposito, che andrà svolta secondo necessità e con una periodicità che potrà essere concordata con il competente ufficio comunale.
- Le attrezzature per la manutenzione del verde sono a carico dell’impresa appaltatrice.
- Come previsto dall’articolo 5 del capitolato speciale descrittivo e prestazionale, l’orario di disponibilità dell’impianto al pubblico attualmente in vigore è dalle ore 7,30 alle ore 22,00 di tutti i giorni della settimana (festivi compresi). La presenza in loco del custode deve essere garantita in tale orario, come indicato all’articolo 10, lettera i), del capitolato speciale descrittivo e prestazionale.

L’effettivo orario di apertura per il pubblico è disponibile sul sito internet del Comune alla pagina web “Ufficio Sport”. Lo stesso è tuttavia soggetto a modifiche. Eventuali aperture straordinarie vengono concordate con l’amministrazione comunale.

- La sorveglianza dell'impianto è richiesta per tutto il periodo di utilizzo, come indicato al punto precedente. L'ufficio competente provvede a inviare all'appaltatore, con congruo anticipo e regolare periodicità, il calendario degli utilizzi e delle manifestazioni programmate.
- Il custode garantisce unicamente il controllo e la corretta gestione dell'impianto di riscaldamento; i costi e le procedure di approvvigionamento nonché la conduzione e la manutenzione sono a carico dell'amministrazione comunale.
- Relativamente al personale impiegato per l'esecuzione del contratto in scadenza, non risulta che l'impresa appaltatrice abbia personale alle dipendenze.

Il dirigente
Rinaldi Giorgio

Documento firmato digitalmente