

## **Comune di Cuneo**

Provincia di Cuneo

**Gara europea a procedura aperta per l'affidamento del servizio di pulizia del Palazzo Civico, del Palazzo San Giovanni, di fabbricati comunali e altri immobili di proprietà comunale per il periodo 1° gennaio 2021 – 31 dicembre 2023**

### **VERBALE DELLE OPERAZIONI DEL SEGGIO DI GARA**

**12 ottobre 2020**

#### **Seduta aperta al pubblico**

L'anno **duemila venti**, il giorno **dodici** del mese di **ottobre** alle ore **14,30** nell'ufficio Appalti del Palazzo municipale di Cuneo, sito in via Roma n. 28, si è riunito il seggio di gara, costituito ai sensi dell'articolo 9, comma 1, del vigente «*Regolamento per la disciplina dei contratti*», così composto:

- Armando Stefano, istruttore direttivo amministrativo dell'ufficio Appalti, collegato mediante chiamata audio-video;
- Basano Milena, istruttore amministrativo dell'ufficio Appalti, testimone con funzione di verbalizzante;
- Maccagno Manuel, istruttore amministrativo dell'ufficio Appalti, testimone, collegato mediante chiamata audio-video;

per l'esame della documentazione amministrativa alla «Gara europea a procedura aperta per l'affidamento del servizio di pulizia del Palazzo Civico, del Palazzo San Giovanni, di fabbricati comunali e altri immobili di proprietà comunale per il periodo 1° gennaio 2021 – 31 dicembre 2023».

Preliminarmente, il seggio di gara prende atto che:

— nelle sedute del 28 settembre 2020, dall'analisi della documentazione

amministrativa presentata da alcuni operatori risultano delle carenze e in particolare:

- il DGUE di “Comservice s.r.l.” risulta mancante degli importi relativi alla *Parte IV: Criteri di selezione* sezione B «Capacità economica e finanziaria (Articolo 83, comma 1, lettera b) del Codice)» di cui al punto 2 a) “Il fatturato annuo (“specifico”) dell’operatore economico nel settore di attività oggetto nell’appalto (...) per il numero degli esercizi richiesti”;
- la documentazione amministrativa prodotta dall’operatore economico in gara “Power Clean s.r.l.” risulta carente della ricevuta del versamento dell’imposta di bollo pari a € 16,00 e il DGUE relativo all’operatore economico “Pulishop di La Barbera Veronica” risulta carente della dichiarazione relativa alla Parte III — Sezione C «Motivi legati a insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali» riguardante la liquidazione coatta, il concordato;
- il DGUE di “Canavesana Multiservice s.r.l.” risulta carente, presumibilmente a causa di problematiche inerenti la digitalizzazione del documento, di alcune pagine; inoltre tale situazione è riscontrabile anche per il documento della garanzia provvisoria. La domanda è altresì carente della dichiarazione del punto numero 2 del «Modello di domanda di partecipazione — Allegato A» (indicazione dei soggetti di cui all’articolo 80, comma 3, del Codice).
- la documentazione amministrativa prodotta dall’operatore economico “Magic Clean s.r.l.” risulta carente della ricevuta del versamento dell’imposta di bollo pari a € 16,00 per i lotti n. 1, 2, 3 e 4;

- la documentazione amministrativa prodotta dall'operatore economico "L'Arca Cooperativa Sociale s.c. Onlus" risulta carente della ricevuta del versamento dell'imposta di bollo pari a € 16,00 per il lotto n. 1;
  - la documentazione amministrativa prodotta dall'operatore economico "Work & Service Soc. Coop.", risulta carente della dichiarazione del punto numero 2 del «Modello di domanda di partecipazione — Allegato A» (indicazione dei soggetti di cui all'articolo 80, comma 3, del Codice);
  - la documentazione amministrativa prodotta dall'operatore economico "Open Clean s.r.l." risulta carente della ricevuta del versamento dell'imposta di bollo pari a € 16,00 per i lotti n. 2, 3 e 4;
  - il DGUE prodotto dall'operatore economico "Puliservice di Giordana Adriano" il DGUE risulta carente della dichiarazione relativa alla Parte III — Sezione C «Motivi legati a insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali» riguardante la liquidazione coatta, il concordato preventivo e l'ammissione a concordato con continuità aziendale;
  - la documentazione amministrativa prodotta dall'operatore economico "Futura S.C." risulta carente, presumibilmente a causa di problematiche inerenti la digitalizzazione del documento, della garanzia provvisoria relativa al lotto n. 4;
- il seggio di gara, trattandosi di carenze di elementi formali della domanda, ha ritenuto che le stesse potessero essere sanate con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice;

— agli operatori economici sopra indicati è stata quindi inviata una comunicazione tramite posta elettronica certificata [PEC] di avvio della procedura di regolarizzazione/integrazione della documentazione amministrativa:

- al concorrente “Comservice s.r.l.” con nota protocollo numero 61333 del 5 ottobre 2020;
- al concorrente “Power Clean s.r.l.” con nota protocollo numero 61333 del 5 ottobre 2020;
- al concorrente “Canavesana Multiservice s.r.l.” con nota protocollo numero 61338 del 5 ottobre 2020;
- al concorrente “Magic Clean s.r.l.” con nota protocollo numero 61344 del 5 ottobre 2020;
- al concorrente “L’Arca Cooperativa Sociale SC ONLUS” con nota protocollo numero 61348 del 5 ottobre 2020;
- al concorrente “Work & Service Soc. Coop.” con nota protocollo numero 61352 del 5 ottobre 2020;
- al concorrente “Open Clean s.r.l.” con nota protocollo numero 61354 del 5 ottobre 2020;
- al concorrente “Puliservice di Giordana Adriano” con nota protocollo numero 61357 del 5 ottobre 2020;
- al concorrente “Futura S.C.” con nota protocollo numero 61359 del 5 ottobre 2020;

— a seguito della predetta comunicazione, i concorrenti hanno fornito la documentazione richiesta trasmessa:

- il concorrente “Comservice s.r.l.” in data 5 ottobre 2020, registrata in

pari data al protocollo generale dell'ente al numero 61760;

- il concorrente “Power Clean s.r.l.” in data 5 ottobre 2020, registrata in pari data al protocollo generale dell'ente al numero 61805;
  - il concorrente “Magic Clean s.r.l.” in data 8 ottobre 2020, registrata in pari data al protocollo generale dell'ente al numero 62718;
  - il concorrente “L'Arca Cooperativa Sociale SC ONLUS” in data 5 ottobre 2020, registrata in pari data al protocollo generale dell'ente al numero 61809;
  - il concorrente “Work & Service Soc. Coop.” in data 6 ottobre 2020, registrata in pari data al protocollo generale dell'ente al numero 62338;
  - il concorrente “Open Clean s.r.l.” in data 6 ottobre 2020, registrata in pari data al protocollo generale dell'ente al numero 62341;
  - il concorrente “Puliservice di Giordana Adriano” in data 6 ottobre 2020, registrata in pari data al protocollo generale dell'ente al numero 61952;
  - il concorrente “Futura S.C.” in data 6 ottobre 2020, registrata in pari data al protocollo generale dell'ente al numero 62016;
- entro il termine di 5 giorni accordato agli operatori economici, il concorrente “Canavesana Multiservice s.r.l.” non ha fatto pervenire alcuna integrazione documentale.

Il seggio di gara procede quindi all'esame della documentazione integrativa trasmessa.

In considerazione di quanto sopra,

**IL SEGGIO DI GARA**

- prende atto che l'operatore economico «Canavesana Multiservice s.r.l.» non ha provveduto entro il termine di 5 giorni — accordato con nota protocollo numero 61338 del 5 ottobre 2020 — all'integrazione della documentazione amministrativa;
- dispone l'esclusione dalla procedura di gara dell'operatore economico «Canavesana Multiservice s.r.l.»;
- dà atto che le integrazioni alla documentazione amministrativa prodotta da:
  1. Comservice s.r.l.;
  2. Power Clean s.r.l.;
  3. Magic Clean s.r.l.;
  4. L'Arca Cooperativa Sociale SC ONLUS;
  5. Work & Service Soc. Coop.;
  6. Open Clean s.r.l.;
  7. Puliservice di Giordana Adrianorisultano regolari;
- ammette alla gara i seguenti concorrenti:
  - Comservice s.r.l. per i lotti n. 1, n. 2, n. 3 e n. 4;
  - Power Clean s.r.l. per i lotti n. 1, n. 3 e n. 4;
  - Sea s.r.l. per i lotti n. 1 e n. 2;
  - Aurora s.r.l. per i lotti n. 1, n. 2, n. 3 e n. 4;
  - Adler System Service s.r.l. per i lotti n. 1, n. 2, n. 3 e n. 4;
  - Magic Clean s.r.l. per i lotti n. 1, n. 2, n. 3 e n. 4;
  - Meranese Servizi S.p.A. per i lotti n. 1, n. 2, n. 3 e n. 4;

- L'Arca Cooperativa Sociale s.c. ONLUS per i lotti n. 1, n. 2, n. 3 e n. 4;
- Job Solution Soc. Coop per i lotti n. 1, n. 2, n. 3 e n. 4;
- L'Ambiente s.r.l per i lotti n. 1, n. 2, n. 3 e n. 4;
- Work & Service Soc. Coop. per i lotti n. 1 e n. 2;
- Coes Società Cooperativa Sociale ONLUS per i lotti n. 1, n. 2 e n. 3;
- Open Clean s.r.l. per i lotti n. 1, n. 2, n. 3 e n. 4;
- Puliservice di Giordana Adriano per i lotti n. 1, n. 2, n. 3 e n. 4;
- Holding Service s.r.l. per i lotti n. 1, n. 2, e n. 3;
- GMB s.c.a.r.l.— per i lotti n. 1, n. 2, n. 3 e n. 4;
- Futura S.C. per i lotti n. 1, n. 2, n. 3 e n. 4;
- C.M. service s.r.l. per i lotti n. 1, n. 2, e n. 3.

Successivamente, il signor Rinaldi Giorgio informa i presenti che mediante avviso pubblicato sul sito Internet del Comune e tramite Sistema di Intermediazione Telematica S.IN.TEL. (in seguito Sintel e-Procurement) di Regione Lombardia sarà data comunicazione circa la data nella quale la commissione di gara procederà, in seduta pubblica, all'apertura della «Busta n. 2 — Offerta tecnica».

Alle ore **15,20** la seduta viene sciolta.

Letto, approvato e sottoscritto.

- Armando Stefano
- Basano Milena
- Maccagno Manuel