

**Comune di Cuneo**

Provincia di Cuneo

**Affidamento del servizio di custodia, pulizia e altre prestazioni necessarie al funzionamento dell'impianto sportivo Palazzo dello Sport (periodo 1° settembre 2018 - 31 agosto 2021) [CIG 754534038B] – Procedura negoziata [articolo 36 — comma 2, lettera b) — del Codice]**

**VERBALE DELLE OPERAZIONI DEL SEGGIO DI GARA**

**23 luglio 2018**

**Seduta aperta al pubblico**

L'anno **duemiladiciotto**, il giorno **ventitré** del mese di **luglio** alle ore **9,00** nella saletta pre-consiglio del Palazzo municipale di Cuneo, sito in via Roma n. 28, si è riunito il seggio di gara, costituito ai sensi dell'articolo 9, comma 1, del vigente «*Regolamento per la disciplina dei contratti*», così composto:

- Rinaldi Giorgio, dirigente dell'ufficio Appalti
- Armando Stefano, testimone con funzione di verbalizzante
- Basano Milena, testimone

per l'esame della documentazione amministrativa relativa all'«Affidamento del servizio di custodia, pulizia e altre prestazioni necessarie al funzionamento dell'impianto sportivo Palazzo dello Sport (periodo 1° settembre 2018 - 31 agosto 2021) [CIG 754534038B] – Procedura negoziata [articolo 36 — comma 2, lettera b) — del Codice]».

Preliminarmente, il seggio di gara prende atto che:

— con determinazione dirigenziale n. 593 del 24 aprile 2018 venne indetta una procedura negoziata, previa indagine di mercato, ai sensi dell'articolo 36 — comma 2, lettera b) — del decreto legislativo 18

aprile 2016, n. 50 s.m.i. «*Codice dei contratti pubblici*», in seguito “Codice”, per l’affidamento del servizio di custodia, pulizia e altre prestazioni necessarie al funzionamento dell’impianto sportivo Palazzo dello sport (periodo 1° settembre 2018 – 31 agosto 2021) [CIG 7427407A25], individuando l’impresa aggiudicataria con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell’articolo 95, comma 2, del Codice;

— il disciplinare di gara [protocollo n. 46380 del 26 giugno 2018] ha fissato il termine perentorio alle ore 12,00 del 20 luglio 2018 per la presentazione delle offerte e la data del 23 luglio 2018 — ore 9,00 — per l’apertura dei plichi pervenuti;

— entro il suddetto termine, fissato per la presentazione delle offerte, sono pervenuti n. 2 [due] plichi, regolarmente sigillati, inviati dai seguenti operatori economici:

1. Bergida s.r.l. — via delle Merane n. 2 — 12014 Demonte — codice fiscale 03708020049;
2. La Monica Roberto — via E. Vittorini n. 37 — 94015 Piazza Armerina [EN], codice fiscale LMNRRT87A23G5800. Questa impresa ha, inoltre, fatto pervenire, entro il termine fissato dal disciplinare, un ulteriore plico integrativo alla «Busta n. 1 — Documentazione amministrativa», contenente, così come riportato all’esterno della busta, il PASSOE.

Il materiale è stato custodito nell’armadio chiuso a chiave posto nell’ufficio Appalti, parimenti chiuso a chiave.

Il seggio di gara esamina quindi l’esterno dei plichi pervenuti e ne verifica

l'integrità e la correttezza formale in relazione a quanto stabilito dal «Disciplinare di gara». Procede quindi all'apertura delle buste pervenute, numerandole in ordine progressivo. Lo stesso numero viene riportato sulla busta posta all'interno e contraddistinta con la dicitura «Busta n. 1 — Documentazione amministrativa».

Procede quindi all'apertura delle buste contraddistinte con la dicitura «Busta n. 1 — Documentazione amministrativa» e all'esame dei documenti ivi contenuti, che vengono contrassegnati con il numero progressivo attribuito al plico e autenticati mediante sottoscrizione, verificandone la regolarità.

In considerazione di quanto sopra,

#### **IL SEGGIO DI GARA**

1. dà atto che la documentazione amministrativa prodotta dall'operatore economico «Bergida s.r.l.» risulta carente:

- della dichiarazione del punto numero 2 del «Modello di domanda di partecipazione — Allegato A» (indicazione dei soggetti di cui all'articolo 80, comma 3, del Codice);
- del modello DGUE.

Il seggio di gara, ritenendo che si tratta di carenze di elementi formali della domanda, le stesse possono essere sanate con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice.

All'operatore economico sopra indicato verrà inviata una comunicazione per posta certificata [P.E.C.] di avvio della procedura di regolarizzazione/integrazione della documentazione amministrativa di cui sopra, nella quale la stazione appaltante:

— assegna al concorrente un termine non superiore a 10 giorni dalla

ricezione della richiesta;

- definisce la documentazione necessaria da fornire, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, a pena di esclusione;
- precisa inoltre che, in caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente sarà escluso dalla gara;

2. ammette provvisoriamente alla gara il solo concorrente «La Monica Roberto», in attesa dell'esito della procedura di soccorso istruttorio di cui sopra nei confronti dell'impresa «Bergida s.r.l.».

Successivamente, il signor Rinaldi Giorgio informa i presenti che mediante avviso pubblicato sul sito Internet del Comune [[www.comune.cuneo.it](http://www.comune.cuneo.it)] sarà data comunicazione circa la data della seduta aperta al pubblico nella quale il seggio di gara esaminerà l'eventuale documentazione trasmessa in esito alla procedura di soccorso istruttorio avviata.

Successivamente, alla presenza dei testimoni, il materiale di gara viene depositato nell'armadio chiuso a chiave posto nell'ufficio Appalti, parimenti chiuso a chiave, dove verrà custodito.

Alle ore **9,30** la seduta viene sciolta.

Letto, approvato e sottoscritto.

- Rinaldi Giorgio
- Armando Stefano
- Basano Milena

*Publicato sul profilo del committente il 24 luglio2018*