

## **Comune di Cuneo**

Provincia di Cuneo

**Affidamento in concessione in uso dei locali del “Centro Polifunzionale di Cerialdo” — Affidamento diretto [articolo 36 — comma 2, lettera a) — del Codice]**

### **VERBALE DI GARA N. 2**

**9 agosto 2017**

#### **Seduta riservata**

L'anno **duemiladiciassette**, il giorno **nove** del mese di **agosto** alle ore **10,00**, nella sala pre-consiglio del Palazzo municipale di Cuneo, sito in via Roma n. 28, si è riunita la commissione giudicatrice della gara di appalto avente per oggetto: «Affidamento in concessione in uso dei locali del “Centro Polifunzionale di Cerialdo”», nominata con determinazione del dirigente del settore Patrimonio, Attività di Piano, Valorizzazioni, Manifestazioni e Turismo n. 1027 dell'11 luglio 2017 e così composta:

- Rinaldi Giorgio [Presidente]
- Bo Bruno [Commissario]
- Bongiovanni Stefano [Commissario]

Svolge funzioni notarili di verbalizzazione il signor Peruzzi Renato, Vice Segretario generale dell'ente, ai sensi dell'articolo 26 — comma 3 — del vigente «*Regolamento per la disciplina dei contratti*», adottato con deliberazione del consiglio comunale n. 129 del 17 dicembre 2013.

Il signor Rinaldi Giorgio, nella sua qualità di dirigente del settore Contratti e personale, assunta la presidenza ai sensi dell'articolo 26 del citato regolamento comunale dei contratti, dichiara aperta la gara.

La commissione prende atto che:

— nella seduta del giorno 25 luglio 2017 sono state aperte le buste contrassegnate con la dicitura «Busta A — Offerta tecnica e Documentazione amministrativa» dei concorrenti partecipanti alla procedura;

— nella medesima seduta, dalla verifica delle documentazioni amministrative presentate dai concorrenti è emerso quanto segue:

1. dalla documentazione amministrativa presentata dal signor Lo Sardo Pietro — via Rocca de Baldi n. 9 — 12100 Cuneo è emerso che la stessa è carente della dichiarazione di cui al punto 4 lettere l) e m) del “Modello di dichiarazione – Allegato A”.

All’operatore economico sopra indicato è stata quindi inviata una comunicazione tramite posta elettronica certificata [P.E.C.] — protocollo numero 52954 del 31 luglio 2017 — con la quale è stato informato dell’avvio della procedura di soccorso istruttorio, richiedendo la documentazione integrativa necessaria alla regolarizzazione della domanda.

A seguito della predetta comunicazione l’operatore economico Lo Sardo Pietro con nota del 1° agosto 2017, trasmessa a mezzo P.E.C. e registrata nella medesima data al protocollo generale dell’ente al numero 53320, ha fornito la documentazione richiesta.

In considerazione di quanto sopra, l’impresa concorrente viene ammessa alla fase successiva della procedura di gara.

Il presidente effettua la ricognizione dei documenti relativi all’offerta tecnica. I commissari danno lettura dei predetti documenti, evidenziando gli elementi utili per l’attribuzione dei punteggi previsti dal progetto posto a

base di gara.

Terminata la lettura degli elaborati prodotti dai concorrenti, la commissione procede all'attribuzione dei punteggi con le modalità e i criteri dettagliatamente allegati al progetto e capitolato posto a base di gara.

A ogni commissario viene quindi consegnata una scheda contenente gli elementi di valutazione di natura qualitativa — di cui ai criteri A.1, A.2, A.3 (e relativi sottocriteri) e A.4 — e il relativo peso. Il punteggio finale riportato nella scheda che viene allegata al presente verbale per formarne parte integrante e sostanziale [**Allegato “A”**].

La commissione fissa quindi alle ore **9,30**, del giorno **11 agosto 2017** la seduta aperta al pubblico nella quale procederà:

— ad informare i concorrenti delle valutazioni compiute, a dare notizia di eventuali esclusioni e a dare lettura dei punteggi assegnati dalla commissione sulle offerte tecniche dei concorrenti non esclusi;

— all'apertura del plico con la dicitura «Busta n. B – Offerta economica».

Il presidente dispone che si dia comunicazione di quanto sopra ai concorrenti mediante avviso pubblicato sul sito Internet del Comune [[www.comune.cuneo.gov.it](http://www.comune.cuneo.gov.it)].

Successivamente, alla presenza di tutti i commissari, il materiale di gara viene depositato nell'armadio chiuso a chiave posto nell'ufficio Patrimonio del settore Patrimonio, Attività di Piano, Valorizzazioni, Manifestazioni e Turismo, parimenti chiuso a chiave, dove verrà custodito.

Alle ore **11,00** la seduta viene sciolta.

Letto, approvato e sottoscritto.

- Rinaldi Giorgio [Presidente]

- Bo Bruno [Commissario]
- Bongiovanni Stefano [Commissario]
- Peruzzi Renato [Segretario verbalizzante].

# CENTRO POLIFUNZIONALE DI CERIALDO

Mercoledì 09 agosto 2017 ore 10.00

saletta pre-consiglio

Seduta riservata

Attribuzione punteggi offerta tecnica

<b>A - OFFERTA TECNICA</b>		<b>LO SARDO PIETRO</b>	<b>A.S.D. ARDENS</b>
<b>1 — Attività</b>	la relazione deve individuare il numero minimo di eventi, attività ludiche e ricreative rivolte ai giovani, agli anziani, allo sport	<b>10</b>	<b>25</b>
<b>2 — Progetto gestionale</b>	proposta di gestione dell'attività di somministrazione di alimenti e bevande (relazione illustrativa della politica di prodotti utilizzati - menù e proposte alimentari personalizzate) e politica dei prezzi	<b>10</b>	<b>25</b>
<b>3 — Arredi, attrezzature e allestimenti tecnologici per i fruitori</b>	3.1 — arredi e attrezzature per l'attività di esercizio pubblico di somministrazione alimenti e bevande	<b>1</b>	<b>4</b>
	3.2 — Allestimenti tecnologici per i fruitori della struttura (pc, wi-fi, ecc.)	<b>1</b>	<b>4</b>
<b>4 — Numero di giorni di concessione gratuita</b>	4 — Numero di giorni di concessione gratuita per il Comune dello spazio per attività comunali	<b>10</b>	<b>5</b>
	<b>Totale</b>	<b>32</b>	<b>63</b>