



ANDREA GALVAGNO

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **Andrea Galvagno**
Indirizzo **Via Roma n. 4 (Servizio Attività Produttive del Comune di Cuneo)**
Telefono **0171 444580 (Ufficio)**
E-mail **andrea.galvagno@comune.cuneo.it**
PEC **andrea.galvagno@pec.it**

Nazionalità **Italiana**

Luogo e data di nascita **Cuneo, 12/10/1978**

ESPERIENZA LAVORATIVA

IN ORDINE CRONOLOGICO

	→		
• Date	Dal 02/07/2007 al 31/01/2009	Dal 02/02/2009 al 28/12/2010	Dal 29/12/2010 ad oggi
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Società GEA (Cuneo)	AMOS S.c.r.l. (Cuneo)	Comune di Cuneo
• Tipo di azienda o settore	Cultura (Biblioteca Civica e internet point presso il Comune di Busca – CN)	Sanità pubblica (Azienda Sanitaria Ospedaliera "S. Croce e Carle" – Cuneo)	Servizio Personale (fino al 31/03/2015), Servizio Attività Produttive (dall'01/04/2015)
• Tipo di impiego	Bibliotecario, impiegato amministrativo <i>part-time</i>	Imp. amministrativo presso la Radiologia <i>part-time</i>	Istruttore amministrativo Categoria C (ex VI livello) <i>tempo pieno</i>
• Principali mansioni e responsabilità	Sportello, segreteria amm.va e gestione postazioni internet, acquisto libri	Prenotazione e accettazione pazienti, archiviazione pratiche sanitarie	Gestione del Personale (prima); SUAP, Suolo Pubblico e Tutela animali (attualmente)

Inoltre: Impiegato tecnico-amministrativo addetto al controllo interno HACCP presso case di riposo, scuole, istituti per persone disabili (contratti a progetto con le società Onlus Azzurra e Coop. GEA di Cuneo dal 02/11/2005 all'01/07/2007), sei collaborazioni per l'effettuazione di docenze in provincia di Cuneo nel campo della formazione professionale con G.I. Group (2006) e tre con IAL Cuneo (2006-'07)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

IN ORDINE CRONOLOGICO

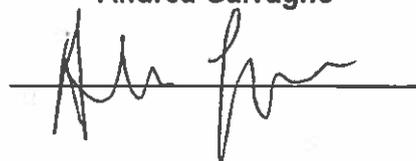
	1992-'98	1998-2004	2005-'06
• Date	1992-'98	1998-2004	2005-'06
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	ITIS "Mario Delpozzo" di Cuneo	Università degli Studi di Torino	IAL Piemonte Sede di Cuneo
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Chimica (fisica, organica e inorganica)	Storia (Moderna per quanto concerne la tesi)	Gestione immagini per il web, con esame finale
• Qualifica conseguita	<i>Diploma di Perito industriale capotecnico (40/60)</i>	<i>Diploma di Laurea in Scienze Politiche (99/110)</i>	<i>Tecnico di Produzione Grafica per Internet, ex L. 845/78 (98/100)</i>
CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI			
PRIMA LINGUA	Italiano		
ALTRE LINGUE	Inglese	Francese	
• Capacità di lettura	Ottima	Buona	
• Capacità di scrittura	Discreta	Elementare	
• Capacità di espressione orale	Buona	Elementare	
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	Ottime capacità relazionali con l'utenza di varie tipologie, riscontrate nelle mansioni di sportello e back-office svolte negli ultimi tredici anni presso enti pubblici, prima con contratto esternalizzato, e da fine 2010 ad oggi con contratto di pubblico impiego al Comune di Cuneo, dove attualmente mi occupo a livello amministrativo di occupazione suolo pubblico, distributori di carburante, vendite occasionali e tutela animali		
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	Competenza organizzativa appurata durante il servizio prestato presso la Biblioteca Civica di Busca; attitudine al lavoro d'equipe e al problem solving maturata presso l'Azienda Sanitaria Ospedaliera "S. Croce e Carle" di Cuneo e il Comune di Cuneo		
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	In passato: <i>Biblos</i> (applicativo per biblioteche), <i>CUP</i> (prenotazione e accettazione pazienti in ambito sanitario) Attualmente: <i>Pacchetto Office</i> e <i>Internet Explorer</i> (e analogo software freeware), <i>Civilia</i> (gestione Protocollo / PEC e provvedimenti amministrativi comunali), <i>GisMaster</i> (pratiche SUAP), <i>Typo3</i> (gestione di contenuti web per sito istituzionale)		
CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE	Uso amatoriale di software musicali (Fruity Loops, Acid Pro...) e di image editing (Adobe Photoshop, Microsoft Paint, Paint.net...)		
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE	Dall'ottobre 2016 Amministratore di sostegno incaricato dal Tribunale di Cuneo		
PATENTI	A + B		
ULTERIORI INFORMAZIONI	Versatilità, ottima capacità di adattamento		

Dichiaro che le informazioni riportate nel presente Curriculum Vitae sono esatte e veritiere.

Autorizzo il trattamento dei dati personali ivi compresi eventualmente quelli sensibili, ai sensi e per gli effetti della normativa in vigore in materia di privacy, per le finalità di cui al presente avviso di candidatura.

Cuneo, li 23/04/2020

Andrea Galvagno

A handwritten signature in black ink, consisting of stylized, cursive letters, positioned above a solid horizontal line.