

Al Signor  
SINDACO del  
Comune di Cuneo  
Via Roma n. 28  
12100 CUNEO

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

in qualità di \_\_\_\_\_  
(*Presidente/Legale Rappresentante,...*)

di \_\_\_\_\_  
(*Associazione, Istituzione Ente,...*)

con sede in \_\_\_\_\_ (prov \_\_\_\_\_)

via \_\_\_\_\_

tel. \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ email \_\_\_\_\_

sito web \_\_\_\_\_

pagina facebook \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_ Partita IVA \_\_\_\_\_

### **rivolge istanza per la concessione del Patrocinio Comunale**

per l'iniziativa \_\_\_\_\_

(*Titolo*) \_\_\_\_\_

che si svolgerà il giorno/nel periodo \_\_\_\_\_

in (indicare luogo) \_\_\_\_\_

referente \_\_\_\_\_

Tel \_\_\_\_\_

Email \_\_\_\_\_

## Dichiara:

- che l'iniziativa è
  - senza scopo di lucro
  - pubblica, con accesso libero o prenotazione aperta alla generalità dei cittadini
  - "accessibile" a tutti in quanto prevista in luogo privo di barriere architettoniche
  - garantisce la libera espressione delle opinioni
  
- di aver preso visione del Regolamento approvato dal Consiglio comunale con deliberazione n.158 in data 20 dicembre 2005 (disponibile qui: <http://www.comune.cuneo.it/attivita-promozionali-e-produttive/segreteria-del-sindaco/concessione-del-patrocinio.html> )
  
- di essere consapevole che:
  - La concessione del patrocinio comporta l'onere in capo al richiedente di esporre — in massima evidenza — su tutto il materiale promozionale dell'iniziativa lo stemma e il nome del Comune di Cuneo e la dicitura «con il patrocinio del Comune di Cuneo». La bozza di tutto il materiale promozionale deve essere preventivamente concordata con gli uffici comunali.
  - L'utilizzo improprio del logo del Comune comporta la revoca del patrocinio e di ogni eventuale agevolazione.
  - La concessione del patrocinio non sostituisce eventuali autorizzazioni, concessioni o nulla osta richiesti per la realizzazione della manifestazione.
  - La data della manifestazione non deve interferire con altre iniziative organizzate o patrocinate dal Comune.
  - La domanda deve essere inoltrata almeno 30 giorni prima dello svolgimento della manifestazione.

**Allega** la relazione sull'iniziativa contenente la descrizione, il programma dettagliato, gli obiettivi e le motivazioni.

Data

Firma

### INFORMATIVA PRIVACY

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), recante disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti relativamente al trattamento dei dati personali, si informa che i dati personali forniti saranno trattati nel rispetto della normativa richiamata e degli obblighi di riservatezza cui è tenuto il Comune di Cuneo. L'informativa specifica inerente il trattamento dei suoi dati riguardo al presente procedimento può essere visionata sul sito internet alla pagina [www.comune.cuneo.it/privacy](http://www.comune.cuneo.it/privacy) dove sono presenti i link alle varie attività.