



Al Signor Sindaco
Comune di Cuneo

Settore Promozione e
Sviluppo Sostenibile del Territorio
Ufficio Sport

RICHIESTA AUTORIZZAZIONE UTILIZZO CAMPO SPORTIVO SCOLASTICO W. MERLO

Il/La richiedente

nato/a a il

residente in CAP.....

indirizzo

Codice fiscale

Recapito telefonico

e-mail

PER CONTO DEL MINORE

nato a il

ISCRITTO presso la Società Sportiva

affiliata alla Federazione Sportiva

[Allegare dichiarazione scritta del Presidente della Società, autorizzante l'atleta ad allenarsi senza la presenza del tecnico e sotto la responsabilità del Presidente stesso. Secondo il vigente Regolamento d'Uso - art. 11 - gli atleti praticanti altre discipline sportive e gli sportivi a livello amatoriale (ad eccezione degli allievi S.U.I.S.M.) sono autorizzati esclusivamente alla pratica del "footing".]

Al fine di esercitare l'attività di

Chiede

L'autorizzazione all'utilizzo del Campo Sportivo Scolastico W. Merlo per il periodo di seguito indicato:

<input type="checkbox"/> ANNUALE	dal	al
<input type="checkbox"/> MENSILE	dal	al
<input type="checkbox"/> SETTIMANALE	dal	al

Secondo il seguente orario settimanale:

GIORNO E DATA	DALLE ORE	ALLE ORE	PER		
			<input type="checkbox"/> allenamento	<input type="checkbox"/> gara	<input type="checkbox"/> altro
Lunedì			<input type="checkbox"/> allenamento	<input type="checkbox"/> gara	<input type="checkbox"/> altro
Martedì			<input type="checkbox"/> allenamento	<input type="checkbox"/> gara	<input type="checkbox"/> altro
Mercoledì			<input type="checkbox"/> allenamento	<input type="checkbox"/> gara	<input type="checkbox"/> altro
Giovedì			<input type="checkbox"/> allenamento	<input type="checkbox"/> gara	<input type="checkbox"/> altro
Venerdì			<input type="checkbox"/> allenamento	<input type="checkbox"/> gara	<input type="checkbox"/> altro
Sabato			<input type="checkbox"/> allenamento	<input type="checkbox"/> gara	<input type="checkbox"/> altro
Domenica			<input type="checkbox"/> allenamento	<input type="checkbox"/> gara	<input type="checkbox"/> altro

Annotazioni:

Tenuto conto delle disposizioni in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica dal COVID-19, **il/la richiedente dichiara:**

- di conoscere le misure di prevenzione del rischio contagio vigenti e di svolgere l'attività sportiva indicata adottando adeguate misure di prevenzione, conformi a quelle prescritte dalle autorità sanitarie nazionali e locali;
- di attuare e mettere in atto le norme previste per tutelare la salute degli atleti, del gestore dell'impianto e di tutti coloro che, a qualunque titolo, frequentano il sito in cui viene svolta l'attività sportiva;
- di seguire le eventuali ulteriori prescrizioni dettagliate nel documento di assegnazione che verrà rilasciato;
- di essere a conoscenza del divieto di accesso all'impianto sportivo a coloro che presentino sintomatologia tipica da infezione Covid19, quale febbre (temperatura corporea < 37,5°), raffreddore, tosse, lacrimazione agli occhi;
- che il transito e la sosta nelle aree di ingresso, degli spogliatoi, dei servizi igienici e dell'uscita sono consentiti soltanto se muniti di dispositivi personali di protezione (guanti, mascherine) e comunque sempre nel rispetto delle norme di distanziamento interpersonale prescritte.

Con riferimento all'attività sportiva svolta, il/la richiedente **dichiara altresì**
(sbarrare la voce che interessa)

- di rientrare tra i soggetti individuati dal D.M. Salute 24/04/2013 Articolo 5 Commi 1 e 2, pertanto:
- A: che l'attività svolta per cui si richiede l'utilizzo della Struttura Comunale in parola RIENTRA tra quelle "a ridotto impegno cardiocircolatorio" di cui al D.M. Salute 24/04/2013 art. 5 c. 3 secondo periodo ed è pertanto dispensata dall'obbligo di dotazione di defibrillatori semiautomatici
 - B: che l'attività svolta per cui si richiede l'utilizzo della Struttura Comunale in parola NON RIENTRA tra quelle "a ridotto impegno cardiocircolatorio" di cui al D.M. Salute 24/04/2013 art. 5 c. 3 secondo periodo, e quindi di garantire
 - durante l'attività sportiva, all'interno dell'impianto, LA PRESENZA E IL REGOLARE FUNZIONAMENTO di un defibrillatore semiautomatico (D.M. Salute 24/04/2013, allegato E, art.4.1 Modalità Organizzative),

- nel corso di gare e allenamenti, la presenza di una PERSONA FORMATA all'utilizzo del defibrillatore (*D.M. Salute 24/04/2013, allegato E, art.4.2 Formazione*);

ovvero

- di NON rientrare tra i soggetti individuati dal D.M. Salute 24/04/2013 Articolo 5 Commi 1 e 2, pertanto di non essere tenuti a dotarsi di defibrillatori semiautomatici

il/la richiedente dichiara inoltre di:
(sbarrare la voce che interessa)

- provvedere al pagamento della tariffa dovuta per l'ottenimento del rilascio della concessione di utilizzo per il periodo indicato, secondo le tariffe stabilite nel vigente Regolamento Comunale;
- rispettare i contenuti del Regolamento di cui ha preso visione;
- essere a conoscenza del fatto che potrà accedere al Campo solo dopo essere stato autorizzato;
- rapportarsi con il Direttore Tecnico del Campo, per l'utilizzo dell'impianto e dell'attrezzatura nonché per qualunque contestazione o rimostranza e seguirne le direttive.

INFORMATIVA SULL'USO DEI DATI PERSONALI E SUI DIRITTI DEL RICHIEDENTE

Il Comune di Cuneo garantisce che il trattamento dei dati, che dovessero pervenire via posta elettronica o moduli elettronici di registrazione, è conforme a quanto previsto dalla normativa sulla privacy. Al tal proposito si informa che:

Ai sensi dell'art. 13 del regolamento UE 2016/679 la informiamo che

- *Titolare del trattamento è il Sindaco del Comune di Cuneo*
- *Il Dirigente del Settore Promozione e Sviluppo Sostenibile del Territorio è il designato dal Titolare per lo svolgimento dei compiti e delle funzioni connesse al trattamento dei dati*
- *Il responsabile della protezione dei dati (RPD) o Data Protection Officer (DPO), nominato con Decreto Sindacale n. 42 del 24/05/2018, è il Sig. Massimo Perrone, contattabile ai seguenti recapiti: perrone.massimo02@libero.it 0171/698288 o 338/6742872;*
- *Il trattamento dei dati conferiti con dichiarazioni / richieste è finalizzato allo sviluppo del relativo procedimento amministrativo ed alle attività ad esso correlate;*
- *Il conferimento dei dati è obbligatorio per il corretto sviluppo dell'istruttoria e degli altri adempimenti*
- *Il mancato conferimento di alcuni o di tutti i dati richiesti comporta l'interruzione / l'annullamento dei procedimenti amministrativi;*
- *I dati sono trattati manualmente e/o con strumenti informatici secondo quanto definiti dal registro dei trattamenti*
- *In relazione al procedimento ed alle attività correlate, il Comune può comunicare i dati acquisiti con le dichiarazioni / richieste ad altri soggetti pubblici al fine dello svolgimento delle funzioni istituzionali.*
- *I dati personali sono conservati per il tempo necessario come disciplinato dalla normativa che regola il procedimento amministrativo riferito alla richiesta/comunicazione*
- *L'interessato ha diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;*
- *L'interessato ha diritto a proporre reclamo all'Autorità di controllo.*

All'interessato sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 15 del citato Regolamento e in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, nonché di opporsi al trattamento per motivi legittimi.

Il/La sottoscritto/a, consapevole delle responsabilità penali assunte, ai sensi dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, per falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara di aver compilato la presente dichiarazione e che quanto in essa espresso è vero ed è documentabile su richiesta delle amministrazioni competenti.

Cuneo,

Il dichiarante

Firma di autocertificazione (D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445) da sottoscrivere al momento della presentazione della domanda all'impiegato comunale

N.B.: Nel caso in cui la domanda venga presentata da altra persona, la stessa dovrà allegare all'istanza una fotocopia del documento d'identità del firmatario.

Art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 «Norme penali»

- 1) Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.
- 2) L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso.
- 3) Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 e le dichiarazioni rese per conto delle persone indicate nell'articolo 4, comma 2, sono considerate come fatte a pubblico ufficiale.