|  |  |
| --- | --- |
| Rev. 2018-05 | Preg.mo sig. Sindaco del Comune di CuneoSpett.le Settore Lavori Pubblici e AmbienteUfficio Impianti Sportivi |
| **logo corretto da inviare** |
| richiesta autorizzazione utilizzo impianto sportivoUTILIZZO STAGIONALE |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  **richiedente** |  |  |
| nat a  |  | il |  |
| residente in  |       | Cap |       |
| indirizzo  |       | n. |       |
| **Codice Fiscale**  |  |
| **Recapiti**  |
| Tel.  |  | **e-mail** |  |
|  **Cell.** |  | e-mail Pec |  |

nella sua qualità di legale rappresentante   società sportiva

|  |  |
| --- | --- |
| **denominat**[[1]](#footnote-1) |  |
| con sede in  |  | Cap |  |
| indirizzo |  | n. |  |
| **Codice Fiscale**   |  |
| **Partita IVA** |  |
| **Recapiti**  |
| Tel.  |  | **e-mail**  |  |
| **Cell.** |  | **e-mail Pec** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *[ ]  iscritta*  | al registro delle associazioni sportive dilettantistiche del CONI al nr. |  |

**Chiede**

|  |
| --- |
| Al fine di esercitare la seguente attività: |
|  |
| **Così come meglio definita:**  |  |
| **Squadra**  |  |
| **iscritta al campionato:** |
| **federazione / ente promozione sportiva** |  | **categoria** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|   | **referente per l’attività** |  |
| **Recapiti**  |
| Tel.  |  | **e-mail**  |  |
|  **Cell.** |  | e-mail Pec |  |

l’autorizzazione all’utilizzo del seguente impianto sportivo,

**Impianto sportivo:**

# per il periodo e le date di seguito indicate:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Periodo:** | **dal** |  | **al**  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **giorno** | **dalle ore** | **alle ore** | **n. ore** | allenamento | **Partita** |
| **Lunedì** |  |  |  | **[ ]**  | **[ ]**  |
| **Martedì** |  |  |  | **[ ]**  | **[ ]**  |
| **Mercoledì** |  |  |  | **[ ]**  | **[ ]**  |
| **Giovedì** |  |  |  | **[ ]**  | **[ ]**  |
| **Venerdì** |  |  |  | **[ ]**  | **[ ]**  |
| **Sabato** |  |  |  | **[ ]**  | **[ ]**  |
| **Domenica** |  |  |  | **[ ]**  | **[ ]**  |

Annotazioni:

A tal fine, consapevole delle conseguenze penali conseguenti al rilascio di dichiarazioni mendaci, in relazione alla predetta attività

**dichiara**[[2]](#footnote-2)

[ ]  1) di rientrare tra i soggetti individuati dal D.M. Salute 24/04/2013 Articolo 5 Commi 1 e 2, pertanto:

[ ]  A: che l’attività svolta per cui si richiede l’utilizzo della Struttura Comunale in parola RIENTRA tra quelle “a ridotto impegno cardiocircolatorio” di cui al D.M. Salute 24/04/2013 Articolo 5 Comma 3 secondo periodo ed è pertanto dispensata dall’obbligo di dotazione di defibrillatori semiautomatici

[ ]  B: che l’attività svolta per cui si richiede l’utilizzo della Struttura Comunale in parola NON RIENTRA tra quelle “a ridotto impegno cardiocircolatorio” di cui al D.M. Salute 24/04/2013 Articolo 5 Comma 3 secondo periodo, e quindi di garantire

* durante l’attività sportiva, all’interno della struttura, LA PRESENZA E IL REGOLARE FUNZIONAMENTO di un defibrillatore semiautomatico (*D.M. Salute 24/04/2013, allegato E, art.4.1 Modalità Organizzative*),
* nel corso di gare e allenamenti, la presenza di una PERSONA FORMATA all’utilizzo del defibrillatore (*D.M. Salute 24/04/2013, allegato E, art.4.2 Formazione*);

 [ ]  2) di NON rientrare tra i soggetti individuati dal D.M. Salute 24/04/2013 Articolo 5 Commi 1 e 2, pertanto di non essere tenuti a dotarsi di defibrillatori semiautomatici.

**dichiara inoltre di**[[3]](#footnote-3)**:**

[ ]  provvedere al pagamento della tariffa dovuta per l’ottenimento del rilascio della concessione;

[ ]  rispettare i contenuti del regolamento di cui ha preso visione, assicurando la pulizia e la custodia dei locali che verranno concessi ove non presente un custode incaricato dal Comune;

[ ]  prendere atto che le strutture al chiuso (ad eccezione di Ex Media 4 e Sportarea) non hanno l’agibilità per il pubblico.

***INFORMATIVA SULL'USO DEI DATI PERSONALI E SUI DIRITTI DEL RICHIEDENTE***

Il Comune di Cuneo garantisce che il trattamento dei dati, che dovessero pervenire via posta elettronica o moduli elettronici di registrazione, è conforme a quanto previsto dalla normativa sulla privacy. Al tal proposito si informa che:

Ai sensi dell’art. 13 del regolamento UE 2016/679 la informiamo che

• Titolare del trattamento è il Sindaco del Comune di Cuneo

• Il Dirigente del Settore Lavori Pubblici e Ambiente è il designato dal Titolare per lo svolgimento dei compiti e delle funzioni connesse al trattamento dei dati

• Il responsabile della protezione dei dati (RPD) o Data Protection Officer (DPO), nominato con Decreto Sindacale n. 42 del 24/05/2018, è il Sig. Massimo Perrone, contattabile ai seguenti recapiti: perrone.massimo02@libero.it 0171/698288 o 338/6742872;

• Il trattamento dei dati conferiti con dichiarazioni / richieste è finalizzato allo sviluppo del relativo procedimento amministrativo ed alle attività ad esso correlate;

• Il conferimento dei dati è obbligatorio per il corretto sviluppo dell'istruttoria e degli altri adempimenti

• Il mancato conferimento di alcuni o di tutti i dati richiesti comporta l'interruzione / l'annullamento dei procedimenti amministrativi;

• I dati sono trattati manualmente e/o con strumenti informatici secondo quanto definiti dal registro dei trattamenti

• In relazione al procedimento ed alle attività correlate, il Comune può comunicare i dati acquisiti con le dichiarazioni / richieste ad altri soggetti pubblici al fine dello svolgimento delle funzioni istituzionali.

• I dati personali sono conservati per il tempo necessario come disciplinato dalla normativa che regola il procedimento amministrativo riferito alla richiesta/comunicazione

• L'interessato ha diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;

• L’interessato ha diritto a proporre reclamo all’Autorità di controllo.

All’interessato sono riconosciuti i diritti di cui all’art. 15 del citato Regolamento e in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l’aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, nonché di opporsi al trattamento per motivi legittimi.

Il/La sottoscritto/a, consapevole delle responsabilità penali assunte, ai sensi dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, per falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara di aver compilato la presente dichiarazione e che quanto in essa espresso è vero ed è documentabile su richiesta delle amministrazioni competenti.

|  |  |
| --- | --- |
| Cuneo, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Il dichiarante\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***Firma di autocertificazione (D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445) da sottoscrivere al momento della presentazione della domanda all’impiegato comunale***  |
| ***N.B.:***Nel caso in cui la domanda venga presentata da altra persona, la stessa dovrà allegare all’istanza una fotocopia del documento d’identità del firmatario*.*  |

Art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 «Norme penali»

1. Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.
2. L’esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso.
3. Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 e le dichiarazioni rese per conto delle persone indicate nell’articolo 4, comma 2, sono considerate come fatte a pubblico ufficiale.
1. Indicare l’esatta denominazione dell’ente, associazione, istituto, società o gruppo sportivo richiedente. [↑](#footnote-ref-1)
2. Contrassegnare con una crocetta la voce interessata. [↑](#footnote-ref-2)
3. Contrassegnare con una crocetta la voce interessata. [↑](#footnote-ref-3)