



N.245 registro deliberazione
Settore Personale, Socio-Educativo e Appalti

COMUNE DI CUNEO

Verbale di deliberazione della Giunta Comunale

Seduta del 31 Ottobre 2019

**OGGETTO: ORGANIZZAZIONE INTERNA DELL'ENTE - REVISIONE
FUNZIONIGRAMMA E APPROVAZIONE NUOVA MACROSTRUTTURA.**

L'anno Duemiladiciannove addì Trentuno del mese di Ottobre alle ore 09:00 nella sala delle adunanze, a seguito di convocazione, si è riunita la Giunta Comunale composta dai Signori:

BORGNA FEDERICO (Sindaco)
MANASSERO PATRIZIA (Vicesindaco)
CLERICO CRISTINA (Assessore)
DALMASSO DAVIDE (Assessore) ASSENTE

GIORDANO FRANCA (Assessore)
GIRAUDO DOMENICO (Assessore)
LERDA GUIDO (Assessore)
MANTELLI MAURO (Assessore)
OLIVERO PAOLA (Assessore)
SERALE LUCA (Assessore)

Assiste il Segretario Generale PAROLA CORRADO

Il Sindaco, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, dispone la trattazione dell'argomento in oggetto indicato.

Su relazione dell'Assessore LERDA GUIDO

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- l'articolo 4, comma 3, del «Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi» – Parte I “Assetto organizzativo” – prevede che l'organizzazione delle strutture sia *«...impostata secondo uno schema flessibile costantemente adattabile sia alle mutevoli esigenze che derivano dai programmi dell'amministrazione sia al perseguimento di migliori livelli di efficienza e di funzionalità...»*;
- il successivo comma 4 affida alla competenza della Giunta Comunale *«...l'assetto della struttura organizzativa relativamente alle articolazioni settoriali...»*;
- in aderenza alle predette disposizioni regolamentari, la Giunta comunale, da ultimo con deliberazione n. 181 del 19 luglio 2018, ha provveduto a ridefinire la macrostruttura del Comune di Cuneo e le relative funzioni, al fine di conseguire *«...una maggiore funzionalità dei servizi interessati rispetto ai compiti e ai programmi di attività, nell'ottica del perseguimento dei principi di efficienza, efficacia, economicità, equità ed etica dell'azione amministrativa...»*;
- il collocamento in posizione di comando presso il Ministero delle infrastrutture e dei trasporti – Direzione generale territoriale del Nord Ovest – della dipendente signora Bosio [dott.sa Stefania](#), dirigente a tempo pieno e indeterminato, per il periodo di tre anni, con decorrenza dal 4 novembre 2019, impone all'amministrazione una riflessione sui temi che hanno caratterizzato la riorganizzazione della struttura operativa comunale in questi ultimi anni, alla luce anche degli indirizzi forniti dal Consiglio comunale con il Documento Unico di Programmazione di riduzione, laddove possibile in relazione alla funzionalità della macchina comunale, del numero dei dirigenti – politica delineata e perseguita da alcuni anni da parte del legislatore e recepita da questa amministrazione – e di individuazione del servizio come *«...livello ottimale di organizzazione delle risorse finanziarie, umane e strumentali, ai fini del conseguimento degli obiettivi dell'amministrazione...»*;
- in particolare:
 - a. il settore “Servizi al cittadino e affari legali” viene trasformato in settore “Affari legali”; al nuovo settore viene attribuita – in estrema sintesi – la competenza nelle seguenti materie: gestione amministrativa del contenzioso legale; supporto giuridico ai settori comunali per un corretto approccio a vertenze e a problematiche di limitata complessità o rilevanza; tutela dell'interdetto legale (articolo 32 e seguenti codice penale); gestione delle assicurazioni a copertura dei rischi nei quali possono incorrere l'ente o i suoi dipendenti; gestione delle pratiche relative al risarcimento dei danni arrecati alla proprietà comunale provocati da terzi in occasione di sinistri o provocati al Comune dall'assenza dal lavoro del personale dipendente coinvolto in incidenti stradali; redazione e stipulazione dei contratti nei quali il Comune è parte;
 - b. i servizi “Demografici” (Anagrafe, Stato civile, Elettorale, Statistica, Toponomastica e onomastica stradale) sono assegnati, con decorrenza dal 4 novembre 2019, al settore “Elaborazione dati e attività produttive”; da tale data il settore sarà denominato “Elaborazione dati, attività produttive e servizi demografici”;
 - c. dalla data del 1° gennaio 2020, il settore “Elaborazione dati, attività produttive e servizi demografici” viene trasformato in settore “Elaborazione dati e servizi demografici”; rientrano, sinteticamente, tra le competenze del nuovo settore, oltre al Sistema informatico comunale e ai Servizi funebri, i servizi Demografici – Anagrafe, Stato civile, Elettorale –, i servizi di Statistica – censimenti della popolazione e delle attività produttive, rilevazione prezzi al consumo e altre rilevazioni disposte dall'Istat –, la Toponomastica e onomastica stradale;

- d. i servizi identificati con la locuzione “Attività produttive” (Sportello Unico delle Attività Produttive; gestione attività amministrativa, di programmazione e di controllo attribuite al Comune in materia di artigianato, agricoltura e commercio; rilascio concessioni permanenti e temporanee di occupazione del suolo pubblico; tutela degli animali), attualmente rientranti nella competenza del settore “Elaborazione dati e attività produttive”, vengono attribuiti al settore “Edilizia e Pianificazione Urbanistica”, che assume pertanto la denominazione “Edilizia, pianificazione urbanistica e attività produttive”. Per consentire un corretto passaggio di consegne tra i responsabili dei settori interessati, la decorrenza di quanto sopra viene fissata al 1° gennaio 2020;
- e. al settore “Ambiente, patrimonio, manifestazioni e sport” viene attribuita, con decorrenza dal 4 novembre 2019, la competenza in materia di Turismo. Il settore assume la denominazione di “Promozione e sviluppo sostenibile del territorio”;
- f. vengono trasferite, con decorrenza 4 novembre 2019, al settore “Cultura, attività istituzionali interne e pari opportunità” le “Politiche giovanili” (sinteticamente: gestione servizio denominato “Informagiovani”; Servizio Civile Nazionale Volontario; promozione di iniziative educative e ricreative per il tempo libero, l’incontro e le attività giovanili), attualmente rientranti nella competenza del settore “Servizi al cittadino e affari legali”. Allo stesso settore viene attribuita la competenza relativa a “Istituti Tecnologici Superiori”;
- g. parimenti, dal 4 novembre 2019, verranno seguite e curate dal settore “Personale, socio-educativo e appalti” le “Politiche del lavoro e dell’occupazione”, ossia le azioni, gli interventi e le iniziative per promuovere l’inserimento lavorativo/professionale e l’occupazione sul territorio, con particolare riguardo delle fasce deboli;
- h. per consentire la proficua conclusione dell’iter amministrativo di regolamentazione del servizio, la competenza in materia di “Taxi e noleggio con conducente” viene assegnata all’attuale settore “Elaborazione dati, attività produttive” fino al 30 giugno 2020. Dopo tale data verrà attribuita al settore “Edilizia, pianificazione urbanistica e attività produttive”;

Ritenuto opportuno modificare l’attuale assetto organizzativo del Comune e il funzionogramma attualmente vigente, apportando le variazioni sopra illustrate;

Attesa la propria competenza a deliberare, ai sensi dell’articolo 48 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i. «Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali» e dell’articolo 42 — comma 5 — dello Statuto;

Acquisito il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del dirigente del settore Personale, socio-educativo e appalti — Rinaldi Giorgio — espresso ai sensi dell’articolo 49 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i. «Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali»;

Con voti unanimi espressi nei modi di legge;

DELIBERA

- 1) di modificare l’attuale funzionigramma, approvato dalla Giunta comunale con deliberazione n. 117 del 10 maggio 2019, apportando le variazioni in premessa illustrate;

- 2) di dare atto che le funzioni, le competenze e le attribuzioni assegnate ai settori e ai servizi dell'ente sono quelle risultanti dallo schema che viene allegato a questo provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale [allegato "A"];
- 3) di trasmettere copia del presente atto al Segretario generale, ai dirigenti comunali, al presidente del Nucleo di valutazione, al Comitato Unico di Garanzia, alla Rappresentanza Sindacale Unitaria dell'ente e alle Organizzazioni sindacali territoriali;
- 4) di dare infine atto che responsabile del procedimento è il signor Rinaldi Giorgio, dirigente del settore Personale, socio-educativo e appalti.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto l'articolo 134, comma 4, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i. «Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali»;

Riconosciuta l'urgenza di provvedere, attesa la necessità di evitare soluzione di continuità nell'attività degli uffici e dei servizi;

Con voti unanimi espressi nei modi di legge;

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile.

Verbale fatto e sottoscritto

IL PRESIDENTE

F.to Dr. Federico Borgna

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to Dr. Corrado Parola